

Титульний аркуш

30.10.2025

(дата реєстрації особою електронного документа)

144

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

Головний виконавчий
директор

(посада)

(місце для накладання електронного
підпису уповноваженої особи
емітента/особи, яка надає
забезпечення, що базується на
кваліфікованому сертифікаті
відкритого ключа)

Мерзлий В.М.

(прізвище та ініціали керівника або
уповноваженої особи)

Річний звіт Приватне акціонерне товариство "ТЕХНОЛОГІЯ" (14022407) за 2024 рік

Рішення про затвердження річного звіту: Рішення загальних зборів акціонерів від 27.10.2025, 56

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації:

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено
на власному вебсайті емітента

<https://technologia.com.ua/informatsiya/>

(URL-адреса вебсайту)

30.10.2025

(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

Інформація щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення не надається, оскільки річний звіт подається не особою, яка надає забезпечення.

Інформація щодо осіб, які надають забезпечення за зобов'язаннями емітента не надається, оскільки за зобов'язаннями Товариства в звітному періоді не надавалися забезпечення.

Товариство не відноситься до переліку підприємств, які мають отримати рейтингову оцінку, тому розділ звіту "Інформація про рейтингове агентство" не заповнюється.

Інформація про судові справи емітента не розкрита Товариством у складі річного звіту, у зв'язку з відсутністю судових справ, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 1 та більше відсотків активів Товариства або дочірнього підприємства станом на початок звітнього року, стороною в яких виступає Товариство, його дочірні підприємства, посадові особи.

Товариство має однорівневу структуру управління, тому інформація щодо посадових осіб виконавчого органу не заповнюється.

Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції та інформація про собівартість реалізованої продукції не вказується, оскільки Товариство не займається такими видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Інформація про зміну прав на акції не надається, оскільки такі зміни протягом звітнього періоду не відбувалися.

Інформація про облігації емітента не надається, оскільки станом на звітну дату непогашених випусків облігацій немає. У звітному періоді облігації не випускалися.

Товариство не здійснювало випуск інших цінних паперів у звітному періоді, тому дана інформація не розкривається.

Інформація про деривативні цінні папери не надається, оскільки у звітному періоді деривативні цінні папери не випускалися. Непогашені випуски відсутні.

Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів не надається, оскільки у звітному періоді забезпечені випуски боргових цінних паперів не випускалися. Непогашені випуски відсутні.

Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва) не надається, оскільки Товариство не є емітентом цільових облігацій виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва).

Інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітнього періоду не подається, оскільки таке придбання не відбувалось.

Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента не надається, оскільки на кінець звітнього періоду у працівників Товариства не було у власності цінних паперів Товариства.

Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента не надається, оскільки відсутні такі працівники, які володіють акціями Товариства у розмірі понад 0,1 відсотка розміру його статутного капіталу.

Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів не

розкрита Товариством у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду Товариство не мало будь-яких обмежень щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі, необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.

Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі не розкрита Товариством у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі.

Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій не надається, оскільки такі зміни протягом звітного року не відбувались.

Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій не надається, оскільки такі зміни протягом звітного року не відбувались.

Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій не надається, оскільки такі зміни протягом звітного року не відбувались.

Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів не надається, оскільки відповідні рішення у звітному періоді не приймалися.

Інформація про вчинення значних правочинів не надається, оскільки значні правочини Товариством у звітному періоді не вчинялись.

Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість не розкривається Товариством у відповідності до ч. 14 ст. 107 ЗУ "Про акціонерні товариства".

Звіт про платежі на користь держави не надається, оскільки Товариство не здійснює діяльність у видобувних галузях, заготівлю деревини.

Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа не розкрита через те, що на кінець звітного періоду у Товаристві не приймалося рішення про застосування кодексу корпоративного управління.

Інформація про практику корпоративного управління.. Наглядова рада - не подається, оскільки Товариство на кінець звітного періоду мало однорівневу структуру управління.

Інформація про практику корпоративного управління.. Виконавчий орган - не подається, оскільки Товариство на кінець звітного періоду мало однорівневу структуру управління.

Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень не заповнюється,

Інформація про збори власників облігацій не зазначається, оскільки Товариство не було емітентом облігацій на кінець звітного періоду.

Інформація про проведені засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень не надається, у зв'язку з відсутністю комітетів Ради директорів в Товаристві.

Інформація про персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів не заповнюється, оскільки Товариство на кінець звітного періоду мало однорівневу систему управління.

Інформація про проведені засідання комітетів колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень не надається, оскільки Товариство на кінець звітного періоду мало однорівневу систему управління і одноосібний виконавчий орган у структурі Товариства відсутній.

Товариство на кінець звітного періоду мало однорівневу систему управління.

Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень не зазначається, оскільки Товариство на кінець звітного періоду мало однорівневу систему управління і одноосібний виконавчий орган у структурі Товариства відсутній.

Звіт виконавчого органу не надається, оскільки Товариство на кінець звітного періоду мало однорівневу систему управління.

Інформація щодо дати та номеру рішення про затвердження звіту корпоративного секретаря за звітний період не заповнюється, оскільки звіт корпоративного секретаря Товариство не затверджувався.

Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю не здійснюється, оскільки в Товаристві не створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "трьох ліній захисту".

Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи не заповнюється у зв'язку з відсутністю будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах Товариства.

Інформація про винагороду членів ради особи не розкривається, у зв'язку з тим, що члени Ради директорів Товариства не надали згоди на розкриття конфіденційної інформації про себе у відповідності з Законом України "Про захист персональних даних". Виходячи з положень Рішення Конституційного Суду України від 20 січня 2012 року № 2-рп/2012, Товариство не може розкрити інформацію про розмір винагороди членів ради.

Інформація про винагороду членів виконавчого органу особи не розкривається, у зв'язку з тим, що Товариство на кінець звітного періоду мало однорівневу структуру управління.

Інформація про політику розкриття інформації особою не заповнюється у зв'язку з відсутністю в Товаристві внутрішнього документа, який визначає політику щодо розкриття інформації.

Інформація про радника не заповнюється через відсутність в Товаристві радника з корпоративних прав.

Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг, не заповнюється, у зв'язку з тим, що Товариство не є фінансовою установою.

Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику, не надається у зв'язку з відсутністю в структурі власності Товариства таких осіб.

Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику, не надається у зв'язку з відсутністю в структурі власності Товариства таких осіб.

Інформація щодо наявності в структурі власності емітента, юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику, не надається у зв'язку з відсутністю в структурі власності Товариства таких осіб.

Інформація про перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави

зони ризику не надається у зв'язку з відсутністю такої інформації.

Інформація щодо наявності в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику, не надається у зв'язку з відсутністю в органах управління Товариства таких осіб.

Інформація щодо міжнародного ідентифікаційного коду юридичних осіб (код LEI) юридичних осіб, перелік яких наведено в розділі "Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - юридичних осіб" не заповнюється у зв'язку із тим, що така інформація Товариству не відома.

Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами / контрагентами держави зони ризику або клієнтами / контрагентами, які контролюються державою зони ризику. Загальна вартість всіх договорів, сумарно по всім договорам фізичним осіб клієнтів / контрагентів не зазначається, оскільки у Товариства відсутні клієнти / контрагенти, які є фізичними особами.

Інформація щодо розташування дочірніх компаній / підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента на території держави зони ризику, не надається у зв'язку з їх відсутністю у Товариства в звітному періоді.

Інформація щодо наявності юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1 - 3 пункту 47 Положення, не надається у зв'язку з їх відсутністю.

Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності юридичних осіб, засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1 - 3 пункту 47 Положення, не надається у зв'язку з їх відсутністю.

Інформація щодо наявності у емітента корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику, не надається у зв'язку з відсутністю у Товариства таких корпоративних прав.

Інформація щодо наявності у емітента цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику, не надається у зв'язку з відсутністю у Товариства таких цінних паперів.

Інформація про корпоративні/акціонерні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента, не надається, оскільки в Товаристві зазначена інформація відсутня.

Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом, не надається, оскільки в Товаристві відсутня інформація про укладення зазначених договорів та/або правочинів.

Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінним паперами у звітному році не надається, у зв'язку з тим, що рішення про виплату дивідендів у звітному році не приймалось, дивіденди в звітному році не сплачувались.

Інформація щодо іпотечних облігацій. Інформація про зміну прав власників депозитарних розписок за такими деривативними цінними паперами у зв'язку зі зміною прав за акціями, що є базовим активом таких деривативних цінних паперів не розкрита у складі річного звіту через те, що за звітний період Товариство не здійснювало емісії іпотечних облігацій.

Інформація про випуски іпотечних облігацій не розкрита через те, що за звітний період Товариство не здійснювало емісії іпотечних облігацій.

Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям не розкрита через те, що за звітний період Товариство не здійснювало емісії іпотечних облігацій.

Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбувались протягом звітного періоду не розкрита через те, що за звітний період Товариство не здійснювало емісії іпотечних облігацій.

Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття (за кожним випуском іпотечних облігацій) не розкрита через те, що за звітний період Товариство не здійснювало емісії іпотечних облігацій.

Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду не розкрита через те, що за звітний період Товариство не здійснювало емісії іпотечних облігацій.

Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року не розкрита через те, що за звітний період Товариство не здійснювало емісії іпотечних облігацій.

Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття не розкрита через те, що за звітний період Товариство не здійснювало емісії іпотечних облігацій.

Інформація щодо сертифікатів ФОН. Відомості про заміну адміністратора за випуском облігацій, управителя іпотечних активів не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період Товариство не здійснювало емісії сертифікатів ФОН.

Основні відомості про ФОН не розкриті через те, що за звітний період Товариство не здійснювало емісії сертифікатів ФОН.

Інформація про випуски сертифікатів ФОН не розкрита особою через те, що за звітний період Товариство не здійснювало емісії сертифікатів ФОН.

Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Юридичні особи власники сертифікатів ФОН не розкрита через те, що за звітний період Товариство не здійснювало емісії сертифікатів ФОН.

Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Фізичні особи власники сертифікатів ФОН не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період Товариство не здійснювало емісії сертифікатів ФОН.

Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Усього не розкрита через те, що за звітний період Товариство не здійснювало емісії сертифікатів ФОН.

Розрахунок вартості чистих активів ФОН (на кінець звітного періоду) не розкрито через те, що за звітний період Товариство не здійснювало емісії сертифікатів ФОН.

Правила ФОН не розкрито через те, що за звітний період Товариство не здійснювало емісії сертифікатів ФОН.

URL-адреса (и) вебсайту Товариства, на якій розміщена інша інформація не надається, оскільки інша інформація не розміщувалась на власному вебсایتі Товариства протягом звітного періоду.

URL-адреса (и) вебсайту Товариства, на якій розміщена проміжна інформація не надається, оскільки проміжна інформація не розміщувалась на власному вебсایتі Товариства протягом звітного

періоду.

Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів не розкрита через те, що на кінець звітного періоду Товариство не є поручителем (страховиком/гарантом).

Річна фінансова звітність не надається у складі звіту, оскільки Товариство для складання фінансової звітності застосовує міжнародні стандарти фінансової звітності та складає фінансову звітність та консолідовану фінансову звітність на основі таксономії фінансової звітності за міжнародними стандартами фінансової звітності в єдиному електронному форматі (формат XBRL), та подає її до Центру збору фінансової звітності, операційне управління яким здійснюється НКЦПФР.

Товариство у відповідності до п. 21 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженого рішенням НКЦПФР від 06.06.2023 № 608, надає посилання (реквізити) на:

- URL-адресу веб-сайту Порталу СФЗ, де розміщено річні фінансову звітність Товариства за 2024 рік, складену за міжнародними стандартами фінансової звітності:

https://portal.frs.gov.ua/PublicData/PublicDataSubmissionPack.aspx?submission_pack_version_id=166579

- URL-адресу веб-сайту Порталу СФЗ, де розміщено консолідовану річну фінансову звітність за 2024 рік, складену за міжнародними стандартами фінансової звітності:

https://portal.frs.gov.ua/PublicData/PublicDataSubmissionPack.aspx?submission_pack_version_id=163862

Інформація про засновників Товариства:

1. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи - Заєць Володимир Володимирович

Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості) - 70

2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи Гжондзель Кшиштоф

Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості) - 30

Зміст
до річного звіту

I. Загальна інформація.....	9
1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація.....	9
2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура.....	12
3. Структура власності.....	17
4. Опис господарської та фінансової діяльності.....	17
5. Участь в інших особах.....	29
6. Відокремлені підрозділи.....	32
II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів.....	33
1. Структура капіталу.....	33
3. Цінні папери.....	35
III. Фінансова інформація.....	36
1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи.....	36
2. Річна фінансова звітність.....	36
3. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності.....	37
4. Твердження щодо річної інформації.....	43
IV. Нефінансова інформація.....	44
1. Звіт керівництва (звіт про управління).....	44
1) звіт про корпоративне управління.....	46
2) звіт про сталий розвиток.....	72
3) інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику	
2. Корпоративні та інші договори	
3. Дивідендна політика.....	76
5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи.....	76
VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року.....	77

І. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "ТЕХНОЛОГІЯ"
2	Скорочене найменування	АТ "ТЕХНОЛОГІЯ"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	14022407
4	Дата державної реєстрації	07.10.2004
5	Місцезнаходження	40025, Україна, Сумська обл., м. Суми, пр-т. Перемоги, 147 - А
6	Адреса для листування	v.danylchenko@technologia.com.ua
7	Особа, яка розкриває інформацію	V Емітент Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	V Так Ні
9	Категорія підприємства	V Велике Середнє Мале Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	reception@technologia.com.ua
11	Адреса вебсайту	https://technologia.com.ua
12	Номер телефону	(0542) 67 12 50
13	Статутний капітал, грн	9600000
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	0
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
16	Середня кількість працівників за звітний період	696
17	Витрати на оплату праці, тис. грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	25.92 - Виробництво легких металевих паковань 22.21 - Виробництво плит, листів, труб і профілів із пластмас 22.22 - Виробництво тари з пластмас
19	Структура управління особи	V Однорівнева Дворівнева Інше

Банки, що обслуговують особу:

1	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Акціонерне товариство "Райффайзен Банк"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14305909
	IBAN	UA873003350000000260042199385
	Валюта рахунку	гривня
2	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Акціонерне товариство "Райффайзен Банк"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14305909
	IBAN	UA983003350000000260032197614
	Валюта рахунку	долар США
3	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Акціонерне товариство "Райффайзен Банк"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14305909
	IBAN	UA963003350000000260082197949
	Валюта рахунку	євро

Штрафні санкції щодо особи:

№ з/п	Номер та дата рішення, яким накладено штрафну санкцію	Орган, який наклав штрафну санкцію	Суть санкції (та її розмір, якщо застосовується)	Підстава для накладення санкції (з посиланням на відповідні норми законодавства)	Інформація про виконання
1	2	3	4	5	6
1	12335000402 23.02.2024	Північне міжрегіональне управління ДПС по роботі з великими платниками податку	Штраф, 7029,96 гривень	п. 120.1.1. статті 120 Податкового кодексу України	Виконано
2	28435000402 15.05.2024	Північне міжрегіональне управління ДПС по роботі з великими платниками податку	Штраф, 3429 гривень	Затримка реєстрації в ЄРПН податкових накладних, санкція відповідно до п. 120.1.1. ст. 120 Податкового кодексу України	Виконано
3	1336/09-16 07.08.2024	Головне управління пенсійного фонду України в Сумській області	Повернення суми неправомірно витрачених страхових коштів та штраф; 8110,92	Порушення частини першої статті 31 Закону України "Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування" від 23.09.1999 № 1105-XIV, п.3, п.4, Інструкції про порядок заповнення листка непрацездатності, підпункту 2 п. 8 Наказу Міністерства охорони здоров'я України "Деякі питання формування медичних висновків про тимчасову непрацездатність" від 01.06.2021 № 1066, за наслідками якого підлягає поверненню до Пенсійного фонду України сума неправомірно витрачених страхових коштів в розмірі 5407,28 грн, та керуючись абзацом першим частини шостої статті 8 Закону України "Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування", штраф у розмірі 50% від суми неправомірно витрачених страхових коштів - 2703,64 грн.	Виконано

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Загальні збори акціонерів	2	Заєць Володимир Володимирович Гжондзель Кшиштоф
2	Рада директорів	10	Заєць Володимир Володимирович, Буянова Яна Володимирівна, Проскурня Іван Миколайович, Мороз Сергій Васильович, Бражник Олександр Григорович, Мерзлий Володимир Миколайович, Чубаренко Олександр Олександрович, Бражник Микола Григорович, Заєць Сергій Володимирович, Сисоєв Євген Вікторович

Інформація щодо посадових осіб

Рада

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова Ради директорів (невиконавчий директор)	Заєць Володимир Володимирович			1965	Вища	43	Приватне акціонерне товариство "ТЕХНОЛОГІЯ" 14022407 Голова Наглядової ради	07.02.2024 3 роки	Ні
2	Заступник Голови Ради директорів (невиконавчий директор)	Буянова Яна Володимирівна			1991	Вища	15	Приватне акціонерне товариство "ТЕХНОЛОГІЯ" 14022407 Член Наглядової ради	07.02.2024 3 роки	Ні
3	Член Ради директорів (невиконавчий директор)	Проскурня Іван Миколайович			1966	Вища	43	Приватне акціонерне товариство "ТЕХНОЛОГІЯ" 14022407 Член Наглядової ради	07.02.2024 3 роки	Ні
4	Член Ради директорів (невиконавчий директор)	Мороз Сергій Васильович			1966	Вища	35	Приватне акціонерне товариство "ТЕХНОЛОГІЯ" 14022407 Член Наглядової ради	07.02.2024 3 роки	Ні
5	Член Ради директорів (невиконавчий директор)	Бражник Олександр Григорович			1965	Вища	43	Приватне акціонерне товариство "ТЕХНОЛОГІЯ" 14022407 Член Наглядової ради	07.02.2024 3 роки	Ні
6	Член Ради директорів (Головний виконавчий директор)	Мерзлий Володимир Миколайович			1969	Вища	32	Приватне акціонерне товариство "ТЕХНОЛОГІЯ" 14022407 Голова Правління	07.02.2024 3 роки	Ні
7	Член Ради директорів (перший заступник Головного виконавчого директора)	Чубаренко Олександр Олександрович			1960	Вища	43	Приватне акціонерне товариство "ТЕХНОЛОГІЯ" 14022407 Перший заступник Голови Правління	07.02.2024 3 роки	Ні
8	Член Ради директорів (заступник)	Бражник Микола Григорович			1968	Вища	35	Приватне акціонерне товариство "ТЕХНОЛОГІЯ" 14022407	07.02.2024 3 роки	Ні

	Головного виконавчого директора)							Заступник Голови Правління		
9	Член Ради директорів, (заступник Головного виконавчого директора)	Заєць Сергій Володимирович			1985	Вища	18	Приватне акціонерне товариство "ТЕХНОЛОГІЯ" 14022407 Член Правління	07.02.2024 3 роки	Ні
10	Член Ради директорів, (заступник Головного виконавчого директора з економічних питань - головний бухгалтер)	Сисоєв Євген Вікторович			1977	Вища	26	Приватне акціонерне товариство "ТЕХНОЛОГІЯ" 14022407 Заступник Голови Правління з економічних питань - головний бухгалтер	07.02.2024 3 роки	Ні

Інші посадові особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Корпоративний секретар	Свистун Анастасія В'ячеславівна			1992	Вища	10	Приватне акціонерне товариство "ТЕХНОЛОГІЯ" 14022407 Корпоративний секретар Групи компаній "ТЕХНОЛОГІЯ"	02.09.2024 3 роки	Ні

Інформація щодо корпоративного секретаря

Дата призначення на посаду	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини	Контактні дані (телефон та адреса електронної пошти корпоративного секретаря)
1	2	3	4	5	6	7	8
02.09.2024	Свистун Анастасія В'ячеславівна			10	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ТЕХНОЛОГІЯ" 14022407 Корпоративний секретар групи компаній "ТЕХНОЛОГІЯ"	Ні	+380675420989 a.svystun@technolo gia.com.ua

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
							прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Голова Ради директорів	Заєць Володимир Володимирович			420 000	70	420 000	0

Організаційна структура

На цей час Товариство складається зі структурних підрозділів, які повністю забезпечують закупівлю та зберігання сировини, виробництво та реалізацію готової продукції Товариства (цехи, склади, бухгалтерія, імпортер, експортер та ін.). Схематичне зображення організаційної структури Товариства не розміщується на вебсайті, так як містить конфіденційну інформацію, розкриття якої може нашкодити діяльності Товариства та не відноситься до відкритої/публічної інформації.

3. Структура власності

<https://technologia.com.ua/wp-content/uploads/sites/2/2025/09/Informatsiya-shhodo-rozmishhennya-Tovarystvom-dokumentiv-na-vlasnomu-veb-sajti.pdf>

4. Опис господарської та фінансової діяльності

1. Належність особи до будь-яких об'єднань підприємств, повне найменування та місцезнаходження об'єднання, опис діяльності об'єднання, строк участі особи у відповідному об'єднанні, роль особи в об'єднанні, посилання на вебсайт об'єднання: Товариство не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

2. Спільна діяльність, яку особа проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності: Протягом звітного року Товариство не здійснювало спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами.

3. Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо): Опис обраної облікової політики, що застосовується Товариством, наводиться в примітках до окремої та консолідованої фінансової звітності.

4. Опис обраної політики щодо фінансування діяльності особи, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності: Фінансування діяльності Товариства відбувається переважно за рахунок власних обігових коштів. У випадку виникнення тимчасових касових розривів та для забезпечення своєчасного фінансування поточних витрат залучається позиковий капітал у формі банківських кредитів. У Товариства відкриті і доступні до завантаження кредитні лінії в декількох банках. Здійснюється постійний моніторинг та покращення ліквідності за рахунок контролю рівня та якості запасів, дебіторської та кредиторської заборгованості, утримання коефіцієнта загальної ліквідності на рівні вище 1,0.

5. Опис політики щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік: У звітному періоді Товариство проводило дослідження виробництва нових видів продукції: гнучкого пакування та фітментів. Сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік не зазначається, оскільки Товариство не веде облік в розрізі вищевказаних витрат.

6. Інформація щодо продуктів (товарів або послуг) особи:

опис продуктів (товарів та/або послуг), які виробляє / надає особа: Товариство здійснює виробництво оболонки декоративної для оформлення пляшок шампанських та ігристих вин, мюзле, етикетувальної продукції, комбінованого матеріалу, поліетиленової плівки, пакетів-вкладишів з комбінованих матеріалів, тощо.;

обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі); середньореалізаційні ціни продуктів; загальна сума виручки; загальна сума експорту, частка експорту в загальному обсязі продажів; залежність від сезонних змін; основні клієнти (більше 5 % у загальній сумі виручки); ринки збуту та

країни, в яких особою здійснюється діяльність; канали збуту; основні постачальники та види товарів та/або послуг, які вони постачають / надають особі, країни з яких здійснюється постачання / надання товарів / послуг; особливості стану розвитку галузі, в якій здійснює діяльність особа; опис технологій, які використовує особа у своїй діяльності; місце особи на ринку, на якому вона здійснює діяльність; рівень конкуренція в галузі, основні конкуренти особи; перспективні плани розвитку особи:

Інформація про обсяги виробництва, середньореалізаційні ціни, загальну суму виручки, загальну суму експорту, частку експорту в загальному обсязі продажів, основних клієнтів (більше 5 % у загальній сумі виручки), основних постачальників та види товарів та/або послуг, які вони постачають/надають особі, країни з яких здійснюється постачання/надання товарів/послуг відноситься до комерційної таємниці згідно Положення про комерційну таємницю та конфіденційну інформацію АТ "ТЕХНОЛОГІЯ" та не підлягає вільному поширенню. Діяльність Товариства мало залежить від сезонних змін. Продукція Товариства експортується в більше ніж шістдесят країн світу, основними серед яких є Велика Британія, Іспанія, Італія, Литва, Казахстан, Румунія, Польща, Вірменія, Грузія, Молдова, Німеччина, Угорщина. Товариство реалізує виготовлену продукцію за прямими договорами купівлі-продажу. Особливостями стану розвитку галузі, в якій Товариство здійснює діяльність є тенденція до збільшення зацікавленості споживачів у безпеці та зручності упаковки та попиту на стійкі та екологічно чисті пакувальні рішення задля зменшення відходів упаковки. Товариство трансформує й удосконалює виробництво з метою стати більш екологічним та стійким до глобальних викликів. Зокрема, у виробництві використовуються технології очищення використаного повітря, система рекуперації розчинників, замкнута система водопостачання для охолодження обладнання, тощо. Системні інвестиції у екологічну модернізацію потужностей Товариства забезпечують надійність виробництва та досягнення вимог європейських екологічних стандартів. Товариство займає провідне місце серед виробників упаковки для харчової промисловості та виробництва напоїв попри високу конкуренцію в галузі. Товариство планує продовжувати удосконалювати власні продукти з метою підвищення їхньої якості та екологічності, запускати виробництво нової продукції та розширювати присутність на міжнародному ринку.

7. Товариство не є фінансовою установою.

8. Опис ризиків, як притаманні діяльності особи, підходи до управління ризиками, заходи особи щодо зменшення впливу ризиків: (а) Економічне середовище: В діяльності Товариства наявні високі ризики, що насамперед пов'язані з триваючою російсько-українською війною. Умови ведення бізнесу в Україні є складними, помітний вплив таких факторів як енергетична криза, логістичні обмеження, брак робочої сили, тощо; (б) Ризики, що пов'язані з фінансовими інструментами

Товариство зазнає кредитного ризику, ризику ліквідності та ринкового ризику. Кредитний ризик - це ризик того, що контрагент не виконає своїх зобов'язань за фінансовими інструментами або за контрактом, що може призвести до фінансових збитків, і виникає даний ризик переважно у зв'язку з дебіторською заборгованістю клієнтів Товариства.

З метою зменшення кредитного ризику, керівництво Товариства розробило кредитну політику. У відповідності до неї, всі контрагенти Товариства аналізуються на предмет кредитоспроможності. Товариство створює оціночний резерв під знецінення торгової та іншої дебіторської заборгованості, який являє собою розрахункову оцінку величини вже понесених кредитних збитків. Основними компонентами даного оціночного резерву є компонент конкретних збитків, що відноситься до активів, величина кожного з яких окремо є значною, і компонент сукупного збитку, який визначається для групи (портфеля) подібних між собою активів у відношенні вже понесених, але ще не зафіксованих збитків. Розрахункова оцінка величини загального збитку визначається на підставі статистичних даних за минулі періоди щодо платежів за подібними фінансовими активами. Ризик ліквідності: Завданням Товариства є підтримання балансу між безперервністю фінансування та його гнучкістю шляхом використання умов

кредитування, що надаються, в основному, постачальниками та фінансовими установами. Товариство аналізує свої активи та зобов'язання за їх строками та планує свою ліквідність, залежно від очікуваних строків виконання зобов'язань за відповідними інструментами. У разі недостатньої або надмірної ліквідності Товариство перерозподіляє ресурси для досягнення оптимального фінансування своєї діяльності. Ринковий ризик полягає у можливому впливі на фінансовий результат Товариства або на вартість фінансових інструментів коливання ринкових цін, таких як процентні ставки, та курси валют. Метою управління ринковим ризиком є контроль рівня ринкового ризику та забезпечення оптимального співвідношення доходності та ризику в межах прийнятних параметрів. Ризик зміни відсоткових ставок виникає щодо фінансових активів та зобов'язань з плаваючими відсотковими ставками, що застосовуються до них. Товариство не схильне до ризику зміни валютних ставок, тому що фінансові зобов'язання Товариства запозичені під фіксовані відсоткові ставки. Товариство схильне до валютного ризику при продажу, закупівлі та фінансуванні, деномінованих в іншій валюті, ніж функціональна валюта Товариства, якою є українська гривня. Валюти, в яких дані операції деноміновані, є долар США, євро, фунт стерлінгів. З метою хеджування схильності до валютного ризику, керівництво намагається підтримувати рівновагу між сумами оплат, здійснених в іноземних валютах, включаючи виплати боргів та сумами валютних надходжень від експортних продажів.

9. Стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність особи в майбутньому).

Товариство планує продовжувати модернізацію виробничих потужностей Товариства, займатися розробкою нових видів продукції та вдосконалення існуючої, а також збільшувати експортний потенціал завдяки місцевій присутності за кордоном. Серед істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність особи в майбутньому - перебіг війни в Україні та пов'язані з цим особливості функціонування економіки.

10. Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років, а також якщо плануються будь-які значні інвестиції або придбання, то також необхідно надати їх опис, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування: Товариство у 2019 році здійснило придбання 50% статутного капіталу іншої юридичної особи згідно з рішенням Наглядової ради Товариства, протокол № 341 від 11.04.2019 року; Товариство у 2019 році здійснило придбання 65% статутного капіталу іншої юридичної особи згідно з рішенням Наглядової ради Товариства, протокол № 353 від 24.05.2019 року; Товариство у 2020 році здійснило придбання 45% статутного капіталу іншої юридичної особи згідно з рішенням Наглядової ради Товариства, протокол №415 від 24.02.2020 року; Товариство у 2020 році здійснило придбання 20% статутного капіталу іншої юридичної особи згідно з рішенням Наглядової ради товариства, протокол №470 від 03.12.2020 року; Товариство у 2021 році здійснило придбання 35% статутного капіталу іншої юридичної особи згідно з рішенням Наглядової ради Товариства, протокол №494 від 02.04.2021 р.; Товариство у 2021 році здійснило продаж 15% частки у статутному капіталі іншої юридичної особи згідно з рішенням Наглядової ради Товариства, протокол №512 від 14.07.2021 р.;

Товариство у 2021 році здійснило придбання 80% статутного капіталу іншої юридичної особи згідно з рішенням Наглядової ради Товариства, протокол №533 від 25.10.2021 р.; Товариство у 2022 році здійснило відчуження 85% статутного капіталу іншої юридичної особи згідно з рішенням Наглядової ради Товариства, протокол № 549 від 21.04.2022 р.; Товариство у 2022 році здійснило відчуження 60% статутного капіталу іншої юридичної особи згідно з рішенням Наглядової ради Товариства, протокол № 550 від 21.04.2022 р. У 2023 та 2024 році значних придбань або відчужень активів не було.

11. Основні засоби особи, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини особи щодо них;

виробничі потужності та ступінь використання обладнання, спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення: Товариство має у власності основні засоби, які повністю забезпечують виробничі потреби та розташовані за місцезнаходженням Товариства у м. Суми та на виробничій площадці у м. Тернопіль. Товариство виступає стороною договорів оренди в якості орендаря по відношенню до наступних об'єктів: земельні ділянки, будівлі та споруди, транспортні засоби та техніка. Будь-які значні правочини щодо основних засобів Товариства не вчинялися. Строк корисного використання машин та обладнання - від 2 до 5 років, транспортних засобів - 5 років, інших основних засобів - від 4 до 12 років. Виробнича діяльність Товариства здійснюється в межах затверджених лімітів та отриманих дозволів.

12. Проблеми, які впливають на діяльність особи, в тому числі ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень: Інфляційні процеси, нестабільність на ринку енергоносіїв, непослідовність дій впровадження економічної політики, недосконалість чинного законодавства, значне податкове навантаження має значний вплив на інвестиційну та господарську діяльність емітента. Українське законодавство, що регулює сферу оподаткування та інші аспекти діяльності компаній, включаючи валютний контроль і митне законодавство, продовжує змінюватися. Положення законів і нормативних документів зазвичай є нечіткими і трактуються органами державної влади по різному. Випадки розбіжностей у трактуванні законодавства є непоодинокими.

13. Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів (контрактів): 3 312 тис. грн.

14. Середньооблікова чисельність штатних працівників Товариства за 2024 рік - 603; середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом - 19, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) - 2. Розмір фонду оплати праці 62 535 тис.грн., що на 1,2 % більше відносно попереднього року.

15. Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій: Пропозиції щодо реорганізації Товариства з боку третіх осіб протягом звітного року не надходили

16. Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності особи: За останні три роки діяльність Товариства була прибутковою.

30.08.2024 року внаслідок авіаційного удару було пошкоджено та знищено майно Товариства, зокрема основні засоби та запаси. Зазначена подія суттєво вплинула на діяльність Товариства та фінансовий результат діяльності у звітному періоді. Балансова вартість основних засобів, що вибули в результаті зазначеної події, склала: 309 790 тис грн, а балансова вартість запасів, що вибули в результаті згаданої вище події склала: 130 010 тис. грн. Втрати від цієї події відображені у фінансовій звітності та мали суттєвий вплив на фінансовий результат звітного періоду.

Інформація щодо отриманих особою ліцензій

Вид діяльності	Номер ліцензії	Дата видачі	Орган державної влади, що видав ліцензію	Дата закінчення строку дії ліцензії (за наявності)
1	2	3	4	5
Надання послуг з перевезення пасажирів і небезпечних вантажів автомобільним транспортом	075955	13.09.2012	Міністерство транспорту та зв'язку України	
Збирання, заготівля окремих видів відходів, як вторинної сировини (відходів полімерних)	075564	06.12.2012	Міністерство екології та природних ресурсів України	
Придбання, зберігання, перевезення, використання, знищення, реалізація (відпуск), ввезення на територію України, вивезення з територій України прекурсорів (списку 2 таблиці IV) Переліку наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів	б/н	05.10.2017	Державна служба України з контролю за наркотиками	05.10.2022
Право зберігання пального (виключно для потреб власного споживання чи промислової переробки)	19150414202300201	15.12.2023	Головне управління ДПС у Тернопільській області	30.11.2028
Право зберігання пального (виключно для потреб власного споживання чи промислової переробки)	18190414202400081	03.07.2024	Головне управління ДПС у Сумській області	03.07.2029
Право зберігання пального (виключно для потреб власного споживання чи промислової переробки)	19020414202400300	16.09.2024	Головне управління ДПС у Тернопільській області	16.09.2029

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис. грн		Орендовані основні засоби, тис. грн		Основні засоби, усього, тис. грн	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	609 640	518 937	82 464	148 370	692 104	667 307
будівлі та споруди	251 417	63 262	75 112	139 607	326 529	202 869
машини та обладнання	335 830	415 749	6 366	8 386	342 196	424 135
транспортні засоби	14 602	16 572	970	377	15 572	16 949
земельні ділянки	2 636	2 819	0	0	2 636	2 819
інші	5 155	20 535	16	0	5 171	20 535
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	609 640	518 937	82 464	148 370	692 104	667 307
Додаткова інформація	Строк корисного використання основними засобами: земля - не амортизується, будівлі та споруди - від 10 до 20 років, машини та обладнання - від 2 до 5 років, транспортні засоби - 5 років, інші основні засоби - від 4 до 12 років. Умови використання відсутні. Первісна вартість основних засобів станом на початок звітного періоду: 1 725 743 тис. грн. Ступінь зносу 60 %. Ступінь використання 100 %. Сума нарахованого зносу 1 033 639 тис. грн. Суттєві зміни у вартості основних засобів відсутні. Обмежень на використання майна немає, окрім виробничого обладнання Товариства, що перебуває в заставі банку.					

Інформація щодо вартості чистих активів

Найменування показника		За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн		2 822 152	2 715 337
Статутний капітал, тис.грн		9 600	9 600
Скоригований статутний капітал, тис.грн		9 600	9 600
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи		293,97	282,86
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період		1,04	1,2
Висновок	Вартість чистих активів за попередній і за звітний періоди розрахована за даними Балансу як різниця балансової вартості активів та всіх видів зобов'язань і забезпечень, відображених в Балансі. Розмір статутного капіталу та показники вартості чистих активів відповідають вимогам Закону України "Про акціонерні товариства".		

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього):	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	0	X	X
		0	X	
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	587 458	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	587 458	X	X

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НАЦІОНАЛЬНИЙ ДЕПОЗИТАРІЙ УКРАЇНИ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, м. Київ, Якубенківська, 7-г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Б/н, Правила ЦДЦП
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 591 04 04
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність 18.20 - Тиражування звуко-, відеозаписів і програмного забезпечення 62.01 - Комп'ютерне програмування
Вид послуг, які надає особа	Депозитарні послуги депозитарію цінних паперів

Повне найменування або ім'я	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КРОУ ЕРФОЛЬГ УКРАЇНА"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	36694398
Місцезнаходження	01133, Україна, м. Київ, Первомайського Леоніда, 7
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	4316
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	29.10.2009
Міжміський код та телефон	(050) 448 61 28
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	69.20 - Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування і 69.10 - Діяльність у сфері права 70.22 - Консультації з питань комерційної діяльності й керування
Вид послуг, які надає особа	Послуги з проведення обов'язкового аудиту фінансової звітності

Повне найменування або ім'я	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА
-----------------------------	---

	КОМПАНІЯ "УСГ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30859524
Місцезнаходження	03038, Україна, м. Київ, Федорова Івана, 32, літ. А
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	СТ 144
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з регулювання ринків фінансових послуг України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2010
Міжміський код та телефон	(044) 237 02 78
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	65.12 - Інші види страхування, крім страхування життя 65.20 - Перестрахування 66.21 - Оцінювання ризиків та завданої шкоди
Вид послуг, які надає особа	Добровільне страхування наземного транспорту, добровільне страхування майна, добровільне страхування від вогневих ризиків та ризиків стихійних явищ, тощо.

Повне найменування або ім'я	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЕМКОН"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	36557511
Місцезнаходження	03113, Україна, м. Київ, Василя Макуха, 5
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	-
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	-
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	(044) 456 90 04
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	70.22 - Консультування з питань комерційної діяльності й керування 58.11 - Видання книг 58.13 - Видання газет
Вид послуг, які надає особа	Послуги з надання програмного забезпечення для підготовки регулярної звітності до НКЦПФР

Повне найменування або ім'я	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА "АГЕНТСТВО З РОЗВИТКУ ІНФРАСТРУКТУРИ ФОНДОВОГО РИНКУ УКРАЇНИ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)

Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150, Україна, м. Київ, Антоновича, 51, офіс 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/APA
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 498 38 15/16
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність 84.13 - Регулювання та сприяння ефективному веденню економічної діяльності 62.02 - Консультування з питань інформатизації
Вид послуг, які надає особа	Інформаційні послуги на фондовому ринку щодо оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку у Загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку

Повне найменування або ім'я	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "МІЖРЕГІОНАЛЬНИЙ КОНСАЛТИНГОВИЙ ЦЕНТР "ПАРИТЕТ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Приватне підприємство
Ідентифікаційний код юридичної особи	34448723
Місцезнаходження	25015, Україна, Кіровоградська обл., м. Кропивницький, Михайлівська, 2
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	211/2023
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Фонд державного майна України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	12.04.2023
Міжміський код та телефон	(050) 585 22 62
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	68.31 - Агентства нерухомості 66.21 - Оцінювання ризиків та завданої шкоди 70.22 - Консультування з питань комерційної діяльності й керування
Вид послуг, які надає особа	Незалежна оцінка майна

Повне найменування або ім'я	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ОЦІНОЧНА КОМПАНІЯ АРГУМЕНТ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю

Ідентифікаційний код юридичної особи	34286063
Місцезнаходження	65007, Україна, Одеська обл., м. Одеса, Мала Арнаутська, 86, кв. 18
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	277/2023
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Фонд державного майна України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	09.05.2025
Міжміський код та телефон	(055) 239 19 78
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.99 - Надання інших інформаційних послуг, н.в.і.у. 96.09 - Надання інших індивідуальних послуг, н.в.і.у. 68.31 - Агентства нерухомості
Вид послуг, які надає особа	Незалежна оцінка майна

5. Участь в інших юридичних особах

№ з/п	Повне найменування в т.ч. її організаційно-правова форма	Місцезнаходження	Ідентифікаційний код юридичної особи/ номер/код з судового/торговельного/банківського реєстру	Розмір участі особи, %			Активи, які було передано особі
				пряма	опосередкована	сукупна	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ГУАЛАПАК УКРАЇНА" Товариство з обмеженою відповідальністю	40020, Україна, м.Суми, проспект Перемоги 147/4	38958996	40	0	40	грошові кошти
2	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ АГРОФІРМА "ТУР'ЯНСЬКА" Товариство з обмеженою відповідальністю	42430, Україна, Сумська обл., Сумський район, село Тур'я	35906395	30	0	30	грошові кошти
3	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СІЕЙТІ" Товариство з обмеженою відповідальністю	42305, Україна, Сумська обл., Сумський р-н, селище міського типу Степанівка, вул. Заводська, будинок 2, корпус В	39441455	19	0	19	грошові кошти
4	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АГРОФІРМА "ВЕЛЕС А" Товариство з обмеженою відповідальністю	40000, Україна, Сумська обл., м. Суми, вул. Миколаївський лужок, буд.6	37052777	20	0	20	грошові кошти
5	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ АГРОФІРМА "СЕВЕРИНІВСЬКА" Товариство з обмеженою відповідальністю	42301, Україна, Сумська обл., Сумський район, с. Северинівка, вул. Вишнева буд. 1А	30879975	9,88	0	9,88	грошові кошти

6	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "МУЗЕЛЬ" (MUZEL Sp. Z. O. O.) Іноземне підприємство	Республіка Польща, Старе Място, Скандинавська 5, 62- 571	0000573546	80	0	80	грошові кошти
7	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АГРОФІРМА "ЧЕРВОНОСІЛЬСЬКА" Товариство з обмеженою відповідальністю	42353, Україна, Сумська обл., Сумський р-н, с. Старе Село, вул. Сумська, буд. 36 А	00855776	10	0	10	грошові кошти
8	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ АГРОФІРМА "КОСІВЩИНСЬКА" Товариство з обмеженою відповідальністю	42342, Україна, Сумська обл., Сумський р-н, с. Косівщина, вул. Шкільна, буд. 16 А	00855807	10	0	10	грошові кошти
9	ПРИВАТНА КОМПАНІЯ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ ТЕО ЮК(ЕЙ) ПЕКЕДЖІНГ ЛІМІТЕД (ТЕО UK PACKAGING LIMITED) Іноземне підприємство	Сполучене Королівство Великої Британії та Північної Ірландії, Лондон, 128 Сіті Роуд, EC1V 2NX	11114224	70	0	70	грошові кошти
10	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЗЕРНЕ" Товариство з обмеженою відповідальністю	42441, Україна, Сумська обл., Сумський р-н., с. Глибне, вул. Зруб-1, буд. 12	23641279	20	0	20	грошові кошти
11	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ " УКРАЇНСЬКО - НОРВЕЗЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО " ГЛОБАЛ ХАРВЕСТ"	42310, Україна, Сумська обл., Сумський р-н., с. Біловоди, вул. Центральна, буд. 1Б	34362861	50	0	50	грошові кошти

	Товариство з обмеженою відповідальністю						
12	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ТЕО ІТАЛІЯ" (ТЕО ITALY S.R.L.) Іноземне підприємство	Італія, Кастелнуово Скрівія, вул. Торіно, 25	0267260006	80	0	80	грошові кошти
13	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ТЕО БІВ РУМУНІЯ" (ТЕО BIV ROMANIA S.R.L.) Іноземне підприємство	Румунія, м. Кішинеу-Кріш, с. Недаб, DN 79, км 37, технологічний парк Недаб, ділянки 11 і 12, округ Арад, 315101	45662628	0	100	100	активи Товариства особі не передавалися
14	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ФЕРАЙНІХТЕ КАПСЕЛЬФАБРИКЕН" (VEREINIGTE KAPSELFABRIKEN GMBH) Іноземне підприємство	Німеччина, Бінген-на-Рейні, Альфред-Нобель-Штрассе, 15, 55411	HRB 42858	0	66,67	66,67	активи Товариства особі не передавалися

6. Відокремлені підрозділи

№ з/п	Найменування відокремленого підрозділу	Тип (філія, представництво, відділення тощо)	Місцезнаходження	Функції відокремленого підрозділу
1	2	3	4	5
1	ФІЛІЯ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ТЕХНОЛОГІЯ" У М.ОДЕСІ	Філія	Україна, 65025, Одеська обл., м. Одеса	реалізація продукції

URL-адреса: Товариство має лише один відокремлений підрозділ, тому URL-адреса не вказується.

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій, шт.	Номінальна вартість, грн	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Акція проста бездокументарна іменна		600 000	16,00	Акціонери Товариства мають право: - брати участь в управлінні Товариством; отримувати дивіденди; отримувати у разі ліквідації Товариства частину його майна або вартість частини майна Товариства; отримувати інформації про господарську діяльність Товариства; мати інші права, передбачені законодавством та Статутом Товариства; акціонери Товариства мають переважне право придбавати розміщувати	ні	ні

					Товариством прості акції та інші цінні папери, які можуть бути конвертовані в акції, пропорційно до частки належних йому простих акцій у загальній кількості простих акцій. Обов'язки акціонерів Товариства встановлюються виключно законом.		
--	--	--	--	--	--	--	--

3. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість, грн	Кількість акцій, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
28.10.2010	83/18/1/10	Сумське територіальне управління ДКЦПРФ	UA4000024137	Акція проста бездокументна іменна	Електронні іменні	16	600 000	9 600 000	100
Додаткова інформація		Всі акції розміщено серед акціонерів Товариства. Цінні папери у лістингу не перебувають. У звітному періоді емісія не здійснювалась.							

Уточнення щодо наявності обмежень за акціями

Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій (з них голосуючих), шт.	Кількість викуплених акцій (кількість акцій прирівняних до викуплених), шт.	Кількість інших не голосуючих акцій, шт.
1	2	3	4
UA4000024137	600000	0	0

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

Вид діяльності особи із зазначенням найменування та коду за КВЕД	Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.грн	Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітного року
1	2	3
25.92 - Виробництво легких металевих пакувань	862770	36,1
22.22 - Виробництво тари з пластмас	562611	23,5
22.21 - Виробництво плит, листів, труб і профілів із пластмас	588443	24,6

2. Річна фінансова звітність

<https://technologia.com.ua/wp-content/uploads/sites/2/2025/10/Zvitnist-za-2024-rik-1.zip>

URL-адреса веб-сайту Порталу СФЗ, де розміщено річну фінансову звітність Товариства за 2024 рік, складену за міжнародними стандартами фінансової звітності:

https://portal.frs.gov.ua/PublicData/PublicDataSubmissionPack.aspx?submission_pack_version_id=166579

URL-адреса веб-сайту Порталу СФЗ, де розміщено консолідовану річну фінансову звітність за 2024 рік, складену за міжнародними стандартами фінансової звітності:

https://portal.frs.gov.ua/PublicData/PublicDataSubmissionPack.aspx?submission_pack_version_id=163862

3. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності

Довідка щодо відомостей про аудиторський звіт щодо фінансової звітності за звітний рік:

1	Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ТЕХНОЛОГІЯ"
2	Ідентифікаційний код юридичної особи	14022407
3	Найменування суб'єкта аудиторської діяльності	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КРОУ ЕРФОЛЬГ УКРАЇНА"
4	Ідентифікаційний код суб'єкта аудиторської діяльності	36694398
5	Реєстраційний номер облікової картки платника податків / серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків відповідно до закону) для аудитора, який одноосібно провадить аудиторську діяльність	
6	Реєстровий номер та дата внесення реєстрової інформації до Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності аудиторської фірми	4316 29.10.2009
7	Реєстровий номер аудитора, який одноосібно провадить аудиторську діяльність в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	
8	Розділ Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності (аудитори - "1"; суб'єкти аудиторської діяльності - "2"; суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності - "3"; суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес - "4")	4 - суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес
9	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	з 01.01.2024 по 31.12.2024
10	Думка аудитора (немодифікована - "01"; із застереженням - "02"; негативна - "03"; відмова від висловлення думки - "04")	01 - немодифікована
11	Номер та дата договору на проведення аудиту	27/08/24-Т від 27.08.2024
12	Дата початку та дата закінчення аудиту	з 27.08.2024 по 15.05.2025
13	Дата аудиторського звіту	15.05.2025
14	Інформація про виявлені факти аудитором або ключовим партнером при виконанні завдання з обов'язкового аудиту фінансової звітності підприємства, що становить суспільний інтерес, що могли мати місце або мали місце порушення, зокрема шахрайство щодо фінансової звітності такого підприємства, та інформація про вжиття відповідних заходів щодо усунення цих	Відсутня

Аудиторський звіт до річної фінансової звітності:

ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА

Акціонерам, Національній комісії з цінних паперів та фондового ринку та Раді директорів Приватного акціонерного товариства "Технологія"

ЗВІТ ЩОДО АУДИТУ ОКРЕМОЇ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

Думка

Ми провели аудит окремої фінансової звітності Приватного акціонерного товариства "Технологія" (далі - "Компанія"), що складається з окремого звіту про фінансовий стан на 31 грудня 2024 року, окремого звіту про сукупний дохід, окремого звіту про власний капітал та окремого звіту про рух грошових коштів за рік, що закінчився зазначеною датою, і приміток до окремої фінансової звітності, включаючи стислий виклад значущих облікових політик.

На нашу думку, окрема фінансова звітність, що додається, відображає достовірно в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан Компанії на 31 грудня 2024 р., її фінансові результати і грошові потоки за рік, що закінчився зазначеною датою, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) та відповідає вимогам законодавства з питань її складання.

Основа для думки

Ми провели аудит відповідно до вимог Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" і Міжнародних стандартів аудиту (МСА) Міжнародної федерації бухгалтерів. Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності" цього звіту. Ми є незалежними по відношенню до Компанії згідно з Кодексом етики професійних бухгалтерів Ради з Міжнародних стандартів етики для бухгалтерів (Кодекс РМСЕБ) та етичними вимогами, застосовними в Україні до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог та Кодексу РМСЕБ.

Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки.

Суттєва невизначеність, що стосується безперервності діяльності

Ми звертаємо увагу на Примітку 2 в окремій фінансовій звітності, в якій розкривається, що з 24 лютого 2022 року на діяльність Компанії впливає повномасштабне військове вторгнення в Україну, що триває. Непередбачуваність подальшого розвитку війни та її наслідків вказують, що існує суттєва невизначеність, що може поставити під значний сумнів здатність Компанії продовжувати свою діяльність на безперервній основі. Нашу думку щодо цього питання не було модифіковано.

Ключові питання аудиту

Ключові питання аудиту - це питання, які, на наше професійне судження, були найбільш значущими під час нашого аудиту фінансової звітності за поточний період. Ці питання розглядалися у контексті нашого аудиту фінансової звітності в цілому та враховувалися при формуванні думки щодо неї, при цьому ми не висловлюємо окремої думки щодо цих питань.

Крім питання, описаного в розділі "Суттєва невизначеність, що стосується безперервності діяльності", ми визначили, що відсутні інші ключові питання аудиту, про які необхідно повідомити у нашому звіті.

Інша інформація

Управлінський персонал Компанії несе відповідальність за подання разом з фінансовою звітністю іншої інформації у формі:

1) Звіту про управління - відповідно до вимог Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність", який ми отримали до дати цього звіту аудитора;

2) Регулярної річної інформації емітента цінних паперів - відповідно до Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженого рішення Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 06.06.2023 № 608.

Наша думка щодо окремої фінансової звітності не поширюється на таку іншу інформацію та ми не робимо висновку з будь-яким рівнем впевненості щодо цієї іншої інформації.

У зв'язку з нашим аудитом окремої фінансової звітності нашою відповідальністю є ознайомитися з іншою інформацією та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією і фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця інша інформація має вигляд такої, що містить суттєве викривлення. Якщо на основі проведеної нами роботи стосовно іншої інформації, отриманої до дати звіту аудитора, ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт.

Ми ознайомилися зі Звітом про управління Компанії за 2024 рік, підготовленим відповідно до вимог Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність". Ми не виявили фактів суттєвої невідповідності, які потрібно було б включити до нашого звіту.

На дату подання цього звіту річна інформація емітента цінних паперів (крім річної фінансової звітності та Звіту про корпоративне управління) ще не була підготовлена та не надана аудитору. Ми очікуємо отримати таку інформацію після цієї дати. Після нашого ознайомлення зі змістом Річної інформації емітента цінних паперів за 2024 рік, якщо ми дійдемо висновку, що така інформація містить суттєве викривлення, ми повідомимо інформацію про це питання тим, кого наділено найвищими повноваженнями, та розглянемо вплив цього питання на фінансову звітність і необхідність подальших дій стосовно цього нашого звіту.

Відповідальність управлінського персоналу та тих, кого наділено найвищими повноваженнями, за фінансову звітність

Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання окремої фінансової звітності відповідно до МСФЗ та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

При складанні окремої фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Компанії продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовно, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку, крім випадків, якщо управлінський персонал або планує ліквідувати Компанію чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому.

Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування Компанії.

Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності

Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що окрема фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, що містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, якщо воно існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї окремої фінансової звітності.

Виконуючи аудит відповідно до вимог МСА, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом усього завдання з аудиту. Крім того, ми:

-ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення окремої фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо й виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж

для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, неправильні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;

-отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю;

-оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок і відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;

-доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та, на основі отриманих аудиторських доказів, робимо висновок, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, які поставили б під значний сумнів можливість компанії продовжити безперервну діяльність. Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні привернути увагу в своєму звіті аудитора до відповідних розкриттів інформації в окремій фінансовій звітності або, якщо такі розкриття інформації є неналежними, модифікувати свою думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Втім майбутні події або умови можуть примусити компанію припинити свою діяльність на безперервній основі;

-оцінюємо загальне подання, структуру та зміст окремої фінансової звітності включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує окрема фінансова звітність операції та події, що покладені в основу її складання, так, щоб досягти достовірного відображення.

Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, включаючи будь-які суттєві недоліки заходів внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту.

Ми також надаємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, твердження, що ми виконали відповідні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомляємо їм про всі стосунки й інші питання, які могли б обґрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовно, щодо відповідних застережних заходів.

З переліку всіх питань, інформація щодо яких надавалась тим, кого наділено найвищими повноваженнями, ми визначили ті, що були найбільш значущими під час аудиту окремої фінансової звітності поточного періоду, тобто ті, які є ключовими питаннями аудиту. Ми описуємо ці питання в нашому звіті аудитора, крім випадків, якщо законодавчим чи регуляторним актом заборонено публічне розкриття такого питання, або коли за вкрай виняткових обставин ми визначаємо, що таке питання не слід висвітлювати в нашому звіті, оскільки негативні наслідки такого висвітлення можуть очікувано переважити його корисність для інтересів громадськості.

ЗВІТ ЩОДО ВИМОГ ІНШИХ ЗАКОНОДАВЧИХ І НОРМАТИВНИХ АКТІВ

Законодавчі та нормативні акти України встановлюють додаткові вимоги до інформації, що стосується аудиту або огляду фінансової звітності та має обов'язково міститися в аудиторському звіті за результатами обов'язкового аудиту. Відповідальність стосовно такого звітування є додатковою до відповідальності аудитора, встановленої вимогами МСА.

Основна інформація про аудитора та обставини виконання аудиторського завдання

Відповідно до вимог статті 14 Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" надаємо основні відомості про суб'єкта аудиторської діяльності, що провів аудит та обставини виконання цього аудиторського завдання.

Основні відомості про суб'єкта аудиторської діяльності

Повне найменування

Товариство з обмеженою відповідальністю "Кроу Ерфолг Україна"

Ідентифікаційний код юридичної особи 36694398

Місцезнаходження 01133, м. Київ, вул. Леоніда Первомайського 7, Україна

Інформація про включення до Реєстру Номер реєстрації в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності 4316

Вебсторінка www.crowe.com.ua/croweaa croweerfolg.com.ua/

Призначення аудитора та загальна тривалість виконання повноважень аудитора
Рішення про призначення нас аудитором прийнято 31.07.2024 рішенням Засідання ради директорів №19.

Загальна тривалість виконання нами завдання з аудиту окремої фінансової звітності Компанії без перерв з урахуванням продовження повноважень, які мали місце, та повторних призначень становить три роки.

Аудит проведений на підставі договору від 27.08.2024 № №27/08/24-Т. Послуги надавалися в строки з 27.08.2024 до 15.05.2024.

Підтвердження і запевнення у зв'язку з виконанням завдання з аудиту

Ми підтверджуємо, що висловлена у цьому Звіті незалежного аудитора думка узгоджується з Додатковим звітом для Ради директорів Компанії, який надається нами за результатами проведеного аудиту.

Ми не надавали Компанії або контролюваним нею суб'єктам господарювання неаудиторські послуги, визначені статтею 6 Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність". Ми не надавали Компанії або контролюваним нею суб'єктам господарювання інші послуги, крім послуг з обов'язкового аудиту.

Товариство з обмеженою відповідальністю "Кроу Ерфольг Україна" його власники, посадові особи ключовий партнер з аудиту та інші працівники є незалежними від Компанії, не брали участі у підготовці та прийнятті управлінських рішень Компанії в період, охоплений перевіреною окремою фінансовою звітністю, та в період надання послуг з аудиту такої окремої фінансової звітності.

Основні відомості про Компанію

Повне найменування Приватне акціонерне товариство "ТЕХНОЛОГІЯ"

Ідентифікаційний код юридичної особи 14022407

Місцезнаходження 40025, Сумська обл., м. Суми, пр. Перемоги, б. 147-А

Відповідність визначенню підприємства суспільного інтересу Так

Наявність контролю небанківської фінансової групи Ні

Участь в небанківській фінансовій групі Ні

Материнська компанія Відсутня

Інформація про дочірні підприємства Компанії:

Підприємство / Країна реєстрації

ТОВ "УНП " ГЛОБАЛ ХАРВЕСТ" / Україна

MUZEL Sp. z.o.o. / Польща

TEO ITALY S.R.L. / Італія

TEO UK Packaging Limited / Велика Британія

Статутний капітал Компанії відповідає розміру, який визначений в її установчих документах, та у відомостях Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.

Компанія здійснила повне розкриття інформації про кінцевого бенефіціарного власника та структуру власності станом на 31 грудня 2024 року, відповідно до вимог Положення про форму та зміст структури власності, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 19 березня 2021 року № 163.

Дослідження Звіту про корпоративне управління

Відповідно до статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" та відповідно до вимог п. 45 рішення Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 06.06.2023 № 608 (надалі - рішення № 608) емітент цінних паперів зобов'язаний залучити аудитора, який повинен перевірити інформацію, зазначену у Звіті про корпоративне управління, та висловити свою думку щодо окремих його розділів. В ході аудиту нами досліджено Звіт про корпоративне управління Компанії, включений до річного звіту керівництва у частині подання:

- опису основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента та перелік структурних підрозділів емітента, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення

роботи систем внутрішнього контролю і управління ризиками,

- інформації про наявність затвердженої декларації схильності до ризиків емітента, а також опис ключових положень декларації схильності до ризиків емітента,
- переліку осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента,
- інформації про наявні обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента.
- порядку призначення та звільнення посадових осіб емітента.

На нашу думку, зазначена інформація у Звіті про корпоративне управління Приватного акціонерного товариства "ТЕХНОЛОГІЯ" за 2024 рік була підготовлена в усіх суттєвих аспектах у відповідності до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" та узгоджується із інформацією, що міститься у внутрішніх, корпоративних та статутних документах Компанії.

Крім того, ми перевірили інформацію, включено до Звіту про корпоративне управління, розкриття якої вимагається пунктами 1-4 частини 3 статті 127 зазначеного Закону, а саме:

- інформацію про застосування Компанією кодексу корпоративного управління;
- пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління Компанія відхиляється і опис обґрунтування причин таких відхилень;
- інформацію про проведенні загальні збори акціонерів та загальний опис прийнятих на зборах рішень;
- персональний склад Наглядової ради та колегіального виконавчого органу Компанії, їхніх комітетів, інформацію про проведення засідання та загальний опис прийнятих на них рішень;
- інформацію про наявність корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності.

При перевірці зазначеної інформація, яка включена Компанією до Звіту про корпоративне управління, ми не виявили суттєвих розбіжностей з вимогами Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки", які потрібно було б включити до нашого звіту.

Ключовим партнером з аудиту, результатом якого є цей звіт незалежного аудитора, є Лисиченко Юлія Володимирівна (номер реєстрації в реєстрі аудиторів 102746).

Від імені ТОВ "Кроу Ерфольг Україна"
Ключовий партне з аудиту / Аудитор

Лисиченко Ю.В.

15 травня 2025 року

4. Твердження щодо річної інформації

Особи Товариства, які здійснюють управлінські функції та підписали річну інформацію емітента, засвідчують, що наскільки їм відомо, на момент складання та подання цієї інформації, річна фінансова звітність складена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірну та об'єктивну інформацію про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки Товариства і юридичних осіб, які перебувають під контролем Товариства, у рамках консолідованої фінансової звітності, а також про те, що звіт керівництва містить достовірну та об'єктивну інформацію про розвиток і здійснення господарської діяльності, і стан Товариства і юридичних осіб, які перебувають під контролем Товариства, у рамках консолідованої звітності разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у процесі господарської діяльності.

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Звернення Голови Ради директорів

Шановні пані та панове!

Звітний період став одним із найважчих в історії нашого підприємства. Внаслідок події 30 серпня 2024 року було зруйновано частину виробничих і складських приміщень, знищено значну кількість основних засобів та матеріальних ресурсів.

Проте, найбільшою втратою для нас є загибель наших колег, життя яких обірвала ця трагічна подія. Від імені ради Товариства ще раз висловлюю щирі співчуття рідним і близьким загиблих.

Ще одна суттєва подія у звітному періоді - зміна структури управління з дворівневої на однорівневу. Ведення бізнесу в умовах війни вимагає безперервної та швидкої адаптації до численних викликів, тому, завдяки рішення акціонерів, Товариство зробило крок до впровадження такої моделі управління, яка в поточних обставинах забезпечить кращу оперативність прийняття рішень та позитивну динаміку розвитку.

Незважаючи на тяжкі обставини, наше підприємство продовжує працювати. Ми вжили заходів для збереження ключових бізнес-процесів, відновлення операційної діяльності та забезпечення виконання зобов'язань перед партнерами. Колектив Товариства демонструє згуртованість і відданість спільній справі навіть у найскладніших умовах.

Ми усвідомлюємо, що війна й надалі створює для нашої діяльності високі ризики та невизначеності: від можливих повторних атак і руйнування інфраструктури до перебоїв із постачанням сировини, енергетичних викликів та кадрового дефіциту. Однак керівництво докладає всіх зусиль, аби мінімізувати наслідки цих факторів, зберегти стабільність та забезпечити майбутній розвиток Товариства.

Попри всі випробування, ми віримо у перемогу, відновлення та відбудову.

З найкращими побажаннями,

Голова Ради директорів

Володимир ЗАЄЦЬ

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Звернення Головного виконавчого директора

Шановні акціонери, партнери та колеги!

Ще один складний, але сповнений надії та рішучості фінансовий рік відійшов у минуле. Унаслідок події 30.08.2024 підприємство зазнало руйнувань та людських втрат. Керівництво та колектив підприємства висловлюють глибокі співчуття родинам загиблих і постраждалих.

Завдяки завчасним заходам щодо переміщення частини виробничих потужностей у безпечніші регіони країни вдалося забезпечити безперервність діяльності підприємства.

Незважаючи на складні обставини, підприємство продовжує реалізовувати стратегію розвитку, яка передбачає модернізацію виробничої інфраструктури, розробку нових видів продукції, удосконалення наявних технологій, а також розширення експортних можливостей завдяки присутності на зовнішніх ринках.

Навіть попри такі складні умови та випробування компанія продемонструвала позитивний результат. 2024 рік ми завершили з чистим прибутком у сумі 106 808 тис. грн.

Продовжуємо підтримувати традиції та цінності нашої групи компаній, гарантуючи, що ми завжди постачаємо відмінну продукцію та надаємо виняткове обслуговування клієнтам.

Від імені Ради директорів дякую всім за злагожену роботу!
Разом з Україною на економічному фронті!

Головний виконавчий директор,
Володимир МЕРЗЛИЙ

3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

Враховуючи всі ризики та виклики, що виникають в ході господарської діяльності на фоні військової агресії російської федерації, керівництво очікує на розвиток та зростання фінансово-господарського потенціалу Товариства. До чинників, які сприятимуть розвитку відносяться удосконалення продуктів Товариства з метою підвищення їхньої якості, запуск виробництва нової продукції та її реалізація, забезпечення найвищих стандартів безпеки продуктів харчування при виробництві продукції, розширення виробничих потужностей шляхом релокації виробництва в інші регіони України та збільшення експортного потенціалу.

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат
Протягом звітного періоду Товариством не укладало деривативних контрактів, не вчиняло правочинів щодо деривативних цінних паперів, тому вплив даних факторів на оцінку активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат відсутній.

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Не заповнюється у зв'язку з відсутністю деривативів та правочинів щодо деривативних цінних паперів.

2) Схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Не заповнюється у зв'язку з відсутністю деривативів та правочинів щодо деривативних цінних паперів.

1) звіт про корпоративне управління

Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/обґрунтування відхилення
1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	так	Відповідно до п. 2.1. Статуту Товариства метою Товариства є здійснення підприємницької діяльності в цілях отримання прибутку та використання прибутку в інтересах Товариства та його акціонерів.
2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів	так	Відповідно до п. 6.4.Статуту Товариства акціонери Товариства мають право: - брати участь в управлінні Товариством; - отримувати дивіденди; - отримувати у разі ліквідації Товариства частину його майна або вартість частини майна Товариства; - отримувати інформацію про господарську діяльність Товариства. - мати інші права, передбачені законодавством та Статутом Товариства. - акціонери Товариства мають переважне право придбавати розміщувані Товариством прості акції та інші цінні папери, які можуть бути конвертовані в акції, пропорційно до частки належних йому простих акцій у загальній кількості простих акцій.
Права міноритарних акціонерів	ні	Статут Товариства не містить окремо прав для міноритарних акціонерів. Відповідно до п. 6.2. Статуту кожна проста акція Товариства надає акціонеру - її власнику однакову сукупність прав.
1) загальні збори акціонерів		
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформувані поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення	так	Товариство надає особам, які мають право брати участь у загальних зборах, можливість ознайомитися з документами та додатковою інформацією, необхідною для прийняття рішень, відповідно до Статуту Товариства та Закону України "Про акціонерні товариства".

Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	ні	Персональні дані кандидатів не оприлюднюються Товариством до моменту їх обрання до складу органів управління. Після обрання такі данні оприлюднюються в обсягах, встановлених законодавством.
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	так	Товариством не встановлені обмеження щодо способу проведення загальних зборів, в т.ч. шляхом опитування (дистанційних зборів). Особам, які мають право брати участь у загальних зборах, забезпечуються всі права, передбачені ЗУ "Про акціонерні товариства". У разі якщо акціонер погодився на використання товариством електронної пошти для передачі інформації та зазначив у своєму запиті на ознайомлення з документами адресу електронної пошти, копії відповідних документів надсилаються на зазначену адресу електронної пошти акціонера. У такому разі Товариство або акціонери, які скликають загальні збори, надсилають зазначені документи в електронній формі відповідно до вимог, встановлених законодавством про електронний документообіг.
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	так	У відповідності до ч. 1 ст. 41 ЗУ "Про акціонерні товариства" у загальних зборах акціонерів за запрошенням особи, яка скликає загальні збори, також можуть брати участь інші особи. Існує практика запрошення керівника та членів Ради директорів для участі у річних загальних зборах.
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	так	Якщо способом проведення загальних зборів визначені як очні загальні збори або збори, які проводяться у відповідності до ст. 59 Закону України "Про акціонерні товариства".
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами	ні	Якщо цього потребує обраний спосіб проведення загальних зборів, регламент встановлюється рішенням акціонерів.
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів,	ні	Протокол загальних зборів розміщується на вебсайті Товариства протягом п'яти робочих днів з дня його складення, але не пізніше 10 днів з дати проведення загальних зборів, як того вимагає ЗУ "Про акціонерні товариства".

розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів		
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів	так	Інформація для акціонерів розміщується на вебсайті Товариства за посиланням: https://technologia.com.ua/informatsiya/ За додатковою інформацією, акціонер може звернутись безпосередньо до Товариства.
2) взаємодія з акціонерами		
Радом затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	ні	Товариством не розроблялася політика взаємодії з акціонерами. Параметри взаємовідносин між Товариством та її акціонерами відповідають чинному законодавству України.
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	так	Протягом звітного періоду виконання вказаних функцій і забезпечувалось Корпоративним секретарем Товариства. У грудні 2024 року прийнято рішення про створення Відділу контролю якості пакетів-вкладишів, Відділу планування і роботи з клієнтами напряму пакетів-вкладишів, Відділу розвитку виробництва пакетів-вкладишів з 25.12.2024.
3) поглинання		
Радом визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання	ні	Радом такі принципи не визначалися.
4) інші стейкхолдери		
Радом затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами	ні	Така окрема політика Радом не затверджувалася.
Особом визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	так	Акціонери Товариства, працівники Товариства, партнери Товариства, громадянське суспільство, регуляторні органи, тощо.

Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	ні	У Товариства не виникало підстав розкривати такий звіт
5. Рада директорів		
Звіт ради директорів містить оцінку її діяльності, інформацію про внутрішню структуру, процедури, що застосовуються при прийнятті радою директорів рішень, у тому числі інформацію про вплив діяльності ради директорів на фінансово-господарську діяльність особи	так	Звіт ради директорів містить оцінку її діяльності, інформацію про внутрішню структуру, процедури, що застосовуються при прийнятті радою директорів рішень, у тому числі інформацію про вплив діяльності ради директорів на фінансово-господарську діяльність особи.
До складу ради директорів входять невиконавчі директори, більшість із яких становлять незалежні директори	ні	До складу ради директорів входять невиконавчі директори. Незалежні члени ради директорів не обирались.
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу ради директорів	так	90% членів Ради директорів становлять чоловіки.
Посада керівника (головного виконавчого директора) особи та голови ради директорів відокремлені	так	До складу Ради директорів окремо обрано Головного виконавчого директора та Голову Ради директорів, що забезпечує розмежування управлінських і наглядових функцій у системі корпоративного управління. Такий підхід спрямований на уникнення конфлікту інтересів, підвищення ефективності контролю за діяльністю виконавчого органу та дотримання принципів прозорості й підзвітності у роботі товариства.
Права та обов'язки виконавчих директорів та невиконавчих директорів, а також невиконавчих директорів між собою чітко розподілені згідно з внутрішніми документами особами	так	Права та обов'язки виконавчих директорів та невиконавчих директорів, а також невиконавчих директорів між собою чітко розділені згідно з внутрішніми документами, а саме відповідно до Статуту Товариства, Положення про Раду директорів та рішень Ради директорів Товариства.
Рада директорів утворила комітети з питань призначень, винагороди, аудиту, компетенція та порядок діяльності яких визначаються внутрішніми положеннями та більшість у яких становлять невиконавчі директори	ні	Комітети у складі Ради директорів не утворювались.
Більшість у складі комітетів з питань призначень, винагороди, аудиту становлять незалежні невиконавчі директори	ні	Комітети у складі Ради директорів не утворювались.

6. Винагорода		
Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи	ні	Розмір винагороди членам Ради директорів відповідає ринковим показникам винагороди, тобто розумно обґрунтований стосовно аналогічних (або співмірних) ринкових показників розмірів і умов виплати винагороди.
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	ні	Розмір винагороди пов'язаний з результатами діяльності визначений тільки для Головного виконавчого директора.
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників	ні	Розмір винагороди членів Ради директорів залежить від досягнення Товариства фінансових показників.
7. Розкриття інформації і прозорість		
В особі затверджена та оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа	ні	Розкриття інформації здійснюється Товариством відповідно до вимог чинного законодавства.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності	так	Невиконавчі директори Ради директорів у відповідності до Статуту Товариства здійснюють нагляд за виконавчими директорами Ради директорів, у тому числі в питанні підготовки звітності.
Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління	так	https://technologia.com.ua/informatsiya/
8. Система контролю і стандарти етики		
В особі створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "трьох ліній захисту"	ні	Система внутрішнього контролю і управління ризиками здійснюється через органи управління і контролю Товариства - Загальні збори акціонерів, Рада директорів (до складу якої обрані виконавчі та невиконавчі директори).
Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора	ні	Рада директорів (невиконавчі директори) Товариства здійснює контроль за діяльністю Товариства, залучаючи при цьому зовнішній аудит, не пов'язаний майновими інтересами з Товариством чи з його акціонерами. Посада внутрішнього аудитора в звітному періоді в Товаристві не впроваджувалася.

		При цьому в Товаристві встановлено порядок проведення внутрішніх аудитів (перевірок) систем менеджменту.
Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна раді (невиконавчим директорам ради директорів)	ні	Рада директорів (невиконавчі директори) Товариства виконує зазначені функції, які окремо не відображені в Статуті та інших внутрішніх документах Товариства.
В особі затверджено політику з питань управління ризиками	ні	Окремим документом політика Товариства з питань управління ризиками не затверджувалась.
В особі затверджено декларацію схильності до ризиків	ні	У Товаристві відсутня така декларація.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками	ні	Розгляд Радою директорів (невиконавчими директорами) звіту щодо управління ризиками не передбачено Статутом Товариства.
В особі затверджено та оприлюднено кодекс етики	ні	В Товаристві затверджена Політика з етики та соціальної відповідальності.
В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку	ні	Окремий механізм повідомлень про неправомірну чи неетичну поведінку в Товаристві відсутній.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції	ні	Така політика в Товаристві не затверджувалася.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та г) зловживання службовим становищем	ні	Така політика в Товаристві не затверджувалася.
9. Оцінка корпоративного управління		
В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради	ні	Така процедура у Товаристві не формалізована.
За результатами щорічної самооцінки членів ради розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління	ні	Члени Ради директорів не проводять самооцінку.
Кожні три роки проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта	ні	Така оцінка кожні три роки в Товаристві не проводиться.

Частина 2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень: 6 (6)

Дата проведення	01.02.2024
Спосіб проведення	Х очне голосування, місце проведення: Україна, 40020, Сумська обл., м. Суми, пр. Перемоги, буд. 147-А електронне голосування опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Збори були проведені відповідно до ст. 59 Закону України "Про акціонерні товариства"

Питання порядку денного та прийняті рішення:

Питання 1: Обрання Голови та Секретаря Зборів

Прийняте рішення:

Обрати: Головою Зборів - Заєць Володимира Володимировича; Секретарем Зборів - Бражника Олександра Григоровича.

Питання 2: Прийняття рішення про зміну структури управління Товариства

Прийняте рішення:

1. Змінити існуючу дворівневу структуру управління Товариства на однорівневу структуру управління. Визначити такі органи управління Товариства:

- Загальні збори акціонерів (Вищий орган Товариства);
- Рада директорів (колегіальний Виконавчий орган Товариства).

2. Встановити, що рішення про зміну структури управління Товариства набуває чинності з дня державної реєстрації нової редакції Статуту Товариства.

Питання 3: Прийняття рішення про внесення змін до Статуту Товариства, затвердження Статуту в новій редакції та надання повноважень щодо підписання Статуту в новій редакції

Прийняте рішення:

1. Внести зміни до Статуту Товариства шляхом викладення його у новій редакції та затвердити Статут Товариства у новій редакції.

2. Уповноважити Голову Зборів Заєць Володимира Володимировича та Секретаря Зборів Бражника Олександра Григоровича підписати Статут у новій редакції від імені акціонерів Товариства.

Питання 4: Затвердження Положення про Раду директорів Товариства

Прийняте рішення:

Затвердити Положення про Раду директорів Товариства.

Питання 5: Прийняття рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради Товариства

Прийняте рішення:

1. З дня державної реєстрації нової редакції Статуту Товариства припинити повноваження Заєць Володимира Володимировича (Голова Наглядової ради), Проскурні Івана Миколайовича (заступник Голови Наглядової ради), Мороза Сергія Васильовича (член Наглядової ради), Буянової Яни Володимирівни (член Наглядової ради) та Бражника Олександра Григоровича (секретар Наглядової ради), як членів Наглядової ради, та припинити дію всіх договорів (контрактів, угод) укладених з ними на посаді членів Наглядової ради Товариства.

2. Встановити, що з дня державної реєстрації нової редакції Статуту Товариства Наглядова рада припиняє своє існування як орган Товариства.

Питання 6: Прийняття рішення про припинення повноважень членів Правління Товариства

Прийняте рішення:

1. З дня державної реєстрації нової редакції Статуту Товариства припинити повноваження

Мерзлого Володимира Миколайовича (Голова Правління), Чубаренка Олександра Олександровича (перший заступник Голови правління), Бражника Миколи Григоровича (заступник Голови Правління), Заєць Сергія Володимировича (член Правління), Сисоєва Євгена Вікторовича (заступник Голови Правління з економічних питань - головний бухгалтер), як членів Правління, та припинити дію всіх договорів (контрактів, угод) укладених з ними на посаді членів Правління Товариства.

2. Встановити, що з дня державної реєстрації нової редакції Статуту Товариства Правління припиняє своє існування як орган Товариства.

Питання 7: Прийняти рішення про припинення повноважень Ревізора Товариства

Прийняте рішення:

1 Припинити повноваження Кшиштофа Гжондзеля як Ревізора Товариства та припинити дію всіх договорів (контрактів, угод) укладених з ним на посаді Ревізора Товариства.

2. Встановити, що з дня державної реєстрації нової редакції Статуту Товариства Ревізор припиняє свою діяльність як посадова особа Товариства.

Питання 8: Обрання Голови Ради директорів, Головного виконавчого директора та інших членів Ради директорів Товариства

Прийняте рішення:

1. Обрати строком на 3 (три) роки членів Ради директорів Товариства у такому персональному складі:

1) Мерзлий Володимир Миколайович, Головний виконавчий директор;

2) Чубаренко Олександр Олександрович, перший заступник Головного виконавчого директора;

3) Бражник Микола Григорович, заступник Головного виконавчого директора;

4) Заєць Сергій Володимирович, заступник Головного виконавчого директора;

5) Сисоєв Євген Вікторович, заступник Головного виконавчого директора з економічних питань - головний бухгалтер;

6) Заєць Володимир Володимирович, Голова ради директорів (невиконавчий директор);

7) Буянова Яна Володимирівна, заступник Голови ради директорів (невиконавчий директор);

8) Проскурня Іван Миколайович (невиконавчий директор);

9) Мороз Сергій Васильович (невиконавчий директор);

10) Бражник Олександр Григорович (невиконавчий директор).

2. Встановити, що повноваження обраних членів Ради директорів набирають чинності з дня, наступного за днем державної реєстрації нової редакції Статуту Товариства.

Питання 9: Затвердження умов цивільно-правових договорів та трудових договорів (контрактів), що укладаються з Головою Ради директорів, Головним виконавчим директором та іншими членами Ради директорів, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, уповноваженої на підписання договорів (контрактів) з Головою ради директорів, Головним виконавчим директором та іншими членами Ради директорів Товариства

Прийняте рішення:

1. Затвердити умови трудових договорів, що укладаються з кожним членом Ради директорів, які є виконавчими директорами, в тому числі трудовий контракт з Головним виконавчим директором. Встановити, що виконавчі директори отримують винагороду відповідно до трудових договорів, що укладаються з ними.

2. Затвердити умови цивільно-правових договорів, що укладаються з кожним членом Ради директорів, які є невиконавчими директорами, в тому числі з Головою ради директорів.

Встановити, що невиконавчі директори отримують винагороду відповідно до цивільно-правових договорів, що укладаються з ними.

3. Уповноважити Бражника Олександра Григоровича підписати від імені Товариства цивільно-правовий договір з Головою ради директорів.

4. Уповноважити Голову ради директорів Заєць Володимира Володимировича підписати від імені Товариства трудові договори з членами Ради директорів, які є виконавчими директорами, в тому числі трудовий контракт з Головним виконавчим директором, а також цивільно-правові договори із членами Ради директорів, які є невиконавчими директорами.

Питання 10: Прийняття рішення про внесення змін до відомостей про Товариство, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємства та громадських формувань.

Прийняте рішення:

1. Внести зміни до відомостей про Товариство, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємств та громадських формувань, в тому числі про установчий документ та органи управління Товариства, передбачені новою редакцією Статуту Товариства.
2. Доручити (з правом передоручення) Голові правління Товариства Мерзлomu В.М. провести державну реєстрацію вищевказаних змін до відомостей про Товариство, що містяться у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємств та громадських формувань, в порядку та строки, що передбачені чинним законодавством України.

URL-адреса протоколу загальних зборів:	https://technologia.com.ua/wp-content/uploads/sites/2/2024/02/2024-02-05-Zagalni-zbory-AT-Tehnologiya-Protokol-45.pdf
---	---

Дата проведення	06.02.2024
Спосіб проведення	Х очне голосування, місце проведення: Україна, 40020, Сумська обл., м. Суми, пр. Перемоги, буд. 147-А електронне голосування опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Збори були проведені відповідно до ст. 59 Закону України "Про акціонерні товариства"

Питання порядку денного та прийнятті рішення:

Питання 1: Обрання Голови та Секретаря Зборів

Прийняте рішення:

Обрати: Головою Зборів - Заєць Володимира Володимировича;

Секретарем Зборів - Бражника Олександра Григоровича.

Питання 2: Затвердження умов трудового договору, що укладатиметься із Заступником Голови Ради директорів та встановлення розміру його винагороди

Прийняте рішення:

1. Затвердити умови трудового договору із Буяною Яною Володимирівною, на посаді Заступника Голови Ради директорів (невиконавчий директор).

2. Встановити, що Заступник Голови Ради директорів (невиконавчий директор) отримує винагороду (заробітну плату) відповідно до трудового договору, що укладається з ним.

URL-адреса протоколу загальних зборів:	https://technologia.com.ua/wp-content/uploads/sites/2/2024/02/2024-02-07-Pozachergovi-ZZA-AT-Tehnologiya-Protokol-46.pdf
---	---

Дата проведення	30.04.2024
Спосіб проведення	Х очне голосування, місце проведення: Україна, 40020, Сумська обл., м. Суми, пр. Перемоги, буд. 147-А електронне голосування опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Збори були проведені відповідно до ст. 59 Закону України "Про акціонерні товариства"

Питання порядку денного та прийнятті рішення:

Питання 1: Обрання Голови та Секретаря Зборів

Прийняте рішення: Обрати: Головою Зборів - Заєць Володимира Володимировича; Секретарем Зборів - Бражника Олександра Григоровича. Питання 2: Розгляд звіту Ради директорів за 2023 рік, прийняття рішення за результатами розгляду такого звіту Прийняте рішення: Затвердити звіт Ради директорів за 2023 рік, роботу органів управління визнати задовільною та такою, що відповідає меті та напрямкам діяльності Товариства, заходів за результатами розгляду звіту приймати немає потреби. Питання 3: Розгляд висновків аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності за 2023 рік та затвердження заходів за результатами розгляду такого звіту Прийняте рішення: Перенести розгляд висновків звіту суб'єкта аудиторської діяльності за 2023 рік на майбутні Загальні збори акціонерів Товариства. Питання 4: Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності за 2023 рік та розподіл прибутку Товариства або затвердження порядку покриття збитків Товариства Прийняте рішення: Перенести затвердження результатів фінансово-господарської діяльності за 2023 рік та розподіл прибутку Товариства на майбутні Загальні збори акціонерів Товариства	
URL-адреса протоколу загальних зборів:	https://technologia.com.ua/wp-content/uploads/sites/2/2024/05/2024-05-04-Protokol-richnyh-ZZA-AT-47.pdf

Дата проведення	07.06.2024
Спосіб проведення	Х очне голосування, місце проведення: Україна, 40020, Сумська обл., м. Суми, пр. Перемоги, буд. 147-А електронне голосування опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Збори були проведені відповідно до ст. 59 Закону України "Про акціонерні товариства"

Питання порядку денного та прийнятті рішення:	
Питання 1: Обрання Голови та Секретаря Зборів Прийняте рішення: Обрати: Головою Зборів - Заєць Володимира Володимировича; Секретарем Зборів - Бражника Олександра Григоровича. Питання 2: Прийняття рішення про внесення змін до Статуту Товариства, затвердження Статуту в новій редакції та надання повноважень на підписання Статуту в новій редакції і проведення державної реєстрації цих змін Прийняте рішення: 1. Внести зміни до Статуту Товариства шляхом викладення його у новій редакції та затвердити Статут Товариства у новій редакції. 2. Уповноважити Голову Зборів Заєць Володимира Володимировича та Секретаря Зборів Бражника Олександра Григоровича підписати Статут у новій редакції від імені акціонерів Товариства. 3. Уповноважити Головного виконавчого директора Товариства Мерзлого Володимира Миколайовича (особисто або через представника Товариства на підставі виданої довіреності) провести державну реєстрацію вищевказаних змін до відомостей про Товариство, що містяться у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, в порядку та строки, що передбачені чинним законодавством України.	
URL-адреса протоколу	https://technologia.com.ua/wp-content/uploads/sites/2/2024/06/2024-06-07-Protokol-richnyh-ZZA-AT-48.pdf

загальних зборів:	06-11-Protokol-Pozachergovyh-ZZA-AT-48.pdf
Дата проведення	11.06.2024
Спосіб проведення	X очне голосування, місце проведення: Україна, 40020, Сумська обл., м. Суми, пр. Перемоги, буд. 147-А електронне голосування опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Збори були проведені відповідно до ст. 59 Закону України "Про акціонерні товариства"
Питання порядку денного та прийнятті рішення:	
Питання 1: Обрання Голови та Секретаря Зборів Прийняте рішення: Обрати: Головою Зборів - Заєць Володимира Володимировича; Секретарем Зборів - Бражника Олександра Григоровича. Питання 2: Розгляд висновків аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності за 2023 рік та затвердження заходів за результатами розгляду такого звіту Прийняте рішення: Взяти до відома висновки звіту незалежного аудитора за 2023 рік. Рішень за результатами розгляду звіту незалежного аудитора приймати немає потреби. Питання 3: Затвердження результатів фінансово-господарської діяльності за 2023 рік та розподіл прибутку Товариства або затвердження порядку покриття збитків Товариства Прийняте рішення: 1. Затвердити результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2023 рік. 2. Не розподіляти чистий прибуток Товариства за 2023 рік на цих Зборах, а суму 453 881 тисяч гривень залишити нерозподіленим прибутком, рішення по якому прийняти на майбутніх Зборах акціонерів Товариства.	
URL-адреса протоколу загальних зборів:	https://technologia.com.ua/wp-content/uploads/sites/2/2024/06/2024-06-14-Protokol-Pozachergovyh-ZZA-49.pdf

Дата проведення	06.08.2024
Спосіб проведення	X очне голосування, місце проведення: Україна, 40020, Сумська обл., м. Суми, пр. Перемоги, буд. 147-А електронне голосування опитування (дистанційно)
Суб'єкт скликання	Збори були проведені відповідно до ст. 59 Закону України "Про акціонерні товариства"
Питання порядку денного та прийнятті рішення:	
Питання 1: Обрання Голови та Секретаря Зборів Прийняте рішення: Обрати: Головою Зборів - Заєць Володимира Володимировича; Секретарем Зборів - Бражника Олександра Григоровича. Питання 2: Призначення суб'єкта аудиторської діяльності на 2024 рік відповідно до вимог статті 29 Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" Прийняте рішення: Призначити ТОВ "КРОУ ЕРФОЛЬГ УКРАЇНА" (ідентифікаційний код 36694398, місцезнаходження: 01133, Україна, м. Київ, вул. Л. Первомайського, буд. 7) суб'єктом аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства за 2024 рік.	
URL-адреса протоколу загальних зборів:	https://technologia.com.ua/wp-content/uploads/sites/2/2024/08/2024-08-12-Protokol-Pozachergovyh-ZZA-50.pdf

Частина 4. Рада

Персональний склад ради та її комітетів

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступник голови ради	Голова / член комітету ради		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Заєць Володимир Володимирович, 1 рік			X			
Буянова Яна Володимирівна, 1 рік			Y			
Проскурня Іван Михайлович, 1 рік						
Мороз Сергій Васильович, 1 рік						
Бражник Олександр Григорович, 1 рік						
Мерзлий Володимир Миколайович, 1 рік						
Чубаренко Олександр Олександрович, 1 рік						
Бражник Микола Григорович, 1 рік						
Заєць Сергій Володимирович, 1 рік						
Сисоєв Євген Вікторович, 1 рік						

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	44
з них очних:	44
з них заочних:	0
Опис ключових рішень ради:	про розподіл повноважень між членами Ради директорів - невиконавчими директорами; про проведення річних Загальних зборів акціонерів Товариства, обрання способу їх проведення та затвердження порядку денного; про укладання Головними виконавчим директором договорів (угод) страхування майна Товариства, страхова сума якого перевищує 100 000 (сто тисяч) євро; про отримання Товариством поворотної фінансової допомоги (безпроцентної позики); про надання Товариством поворотної фінансової допомоги (безпроцентної позики); про укладання Головними виконавчим директором договорів на придбання майна, що становить основні засоби (фонди) Товариства, не передбаченого річним бюджетом інвестицій (CAPEX); про укладання Головним виконавчим директором договорів на відчуження майна, що становить основні фонди Товариства; про оголошення конкурсу з відбору суб'єктів аудиторської діяльності, які можуть бути призначені для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності

	Товариства за 2024 рік, затвердження порядку його проведення та конкурсної документації; про надання майнової поруки (передачу в заставу майна); про збільшення ліміту кредитної лінії; обрання суб'єктів аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства за 2024 рік, які можуть бути рекомендовані Загальним зборам акціонерів для призначення за результатами конкурсу; узгодження умов договору про надання аудиторських послуг та обрання особи, уповноваженої на підписання такого договору з суб'єктом аудиторської діяльності; призначення Корпоративного секретаря, встановлення строку його повноважень, затвердження умов трудового договору з Корпоративним секретарем та уповноваження особи на підписання зазначеного договору; про надання повноважень на право участі та голосування від імені Товариства на загальних зборах юридичних осіб, незалежно від їх місцезнаходження та юрисдикції, акціонером яких є Товариство; про продовження строку дії та збільшення ліміту кредитної операції кредитних договорів; про створення структурних підрозділів; про затвердження штатного розкладу Товариства та його структури.
--	--

Звіт ради

Звіт Ради директорів:

1) Склад та структура Ради директорів, яка була утворена відповідно до рішення Загальних зборів акціонерів (протокол № 45 від 06 лютого 2024 року), у звітному періоді повністю відповідали вимогам законодавства України та Статуту Товариства, зокрема:

- члени Ради директорів обрані Загальними зборами акціонерів на строк три роки;
- кількісний склад ради директорів відповідає встановленим вимогам щодо мінімальної кількості та становить 10 осіб;
- членами Ради директорів є виключно фізичні особи;
- до складу Ради директорів обрано виконавчих та невиконавчих директорів;
- до складу Ради директорів не обирались особи, визнані за рішенням суду винними в порушенні статті 89 Закону України "Про акціонерні товариства".

Колективна придатність Ради директорів забезпечувала прийняття ефективних рішень з основних напрямів діяльності Товариства. Незважаючи на постійні виклики, пов'язані зі збройною агресією російської федерації, основні завдання Радою директорів на 2024 рік були виконані.

У звітному періоді, з моменту створення, зміни у персональному та кількісному складі Ради директорів не відбувались.

2) Члени Ради директорів Товариства володіють сукупністю знань і компетенцій, необхідних для ефективного виконання Радою директорів своїх функцій. Як колегіальний орган, Рада директорів має глибоке розуміння законодавчих вимог, специфіки діяльності Товариства, а також ключових напрямів його розвитку, що дозволяє їй забезпечувати стратегічне керівництво та нагляд. Члени Ради директорів володіють відповідним досвідом і професійними навичками, які сприяють обґрунтованому прийняттю рішень та ефективному контролю за діяльністю Товариства.

До складу Ради входять виконавчі та невиконавчі директори, що забезпечує баланс управлінських і наглядових функцій. Виконавчі директори відповідають за оперативне управління компанією, реалізацію стратегічних планів і досягнення поставлених цілей. Невиконавчі директори, у свою чергу, здійснюють незалежний контроль, оцінюють ефективність роботи виконавчого керівництва та

аналізують ризики. Такий склад Ради директорів сприяє прозорості процесів прийняття рішень і забезпечує збалансоване управління Товариством.

Протягом 2024 року члени Ради директорів здійснювали діяльність посадових осіб інших підприємств:

- Мерзлий Володимир Миколайович: член Наглядової ради ТОВ "СІЕЙТІ", член Наглядової ради ТОВ АГРОФІРМА "СЕВЕРИНІВСЬКА", член Наглядової ради САП "РОДЮЧИСТЬ" ТОВ, член Наглядової ради ТОВ "АГРОФІРМА "ВЕЛЕС А", член Наглядової ради ТОВ АГРОФІРМА "ТУР'ЯНСЬКА", член Наглядової ради ТОВ "ХАНЗЕ АГРІ УКРАЇНА", член Наглядової ради ТОВ "УНП " ГЛОБАЛ ХАРВЕСТ", член Наглядової ради ТОВ "ЗЕРНЕ", член Наглядової ради ТОВ "БМУ №3", Голова Ради директорів ТОВ "ВІТЧИЗНА", член Наглядової ради ТОВ "МОЛОКО ВІТЧИЗНИ";

- Чубаренко Олександр Олександрович: член Наглядової ради ТОВ "СІЕЙТІ", член Наглядової ради ТОВ АГРОФІРМА "СЕВЕРИНІВСЬКА", член Наглядової ради САП "РОДЮЧИСТЬ" ТОВ, член Наглядової ради ТОВ "АГРОФІРМА "ВЕЛЕС А", член Наглядової ради ТОВ АГРОФІРМА "ТУР'ЯНСЬКА", член Наглядової ради ТОВ "ХАНЗЕ АГРІ УКРАЇНА", член Наглядової ради ТОВ "УНП " ГЛОБАЛ ХАРВЕСТ", член Наглядової ради ТОВ "ЗЕРНЕ", член Наглядової ради ТОВ "БМУ №3", член Ради директорів ТОВ "СХІД ЕНЕРГО СЕРВІС", Виконавчий директор ТОВ "СХІД ЕНЕРГО СЕРВІС", член Наглядової ради ТОВ "ВІТЧИЗНА", член Наглядової ради ТОВ "МОЛОКО ВІТЧИЗНИ";

- Бражник Микола Григорович: не здійснював діяльність посадових осіб інших підприємств;

- Засць Сергій Володимирович: Генеральний директор ТОВ "ГУАЛАПАК УКРАЇНА", Голова Ради директорів ТОВ "СІЕЙТІ", член Наглядової ради ТОВ АГРОФІРМА "СЕВЕРИНІВСЬКА", член Наглядової ради САП "РОДЮЧИСТЬ" ТОВ, член Наглядової ради ТОВ "АГРОФІРМА "ВЕЛЕС А", член Наглядової ради ТОВ АГРОФІРМА "ТУР'ЯНСЬКА", Голова Ради директорів ТОВ "ХАНЗЕ АГРІ УКРАЇНА", член Наглядової ради ТОВ "УНП " ГЛОБАЛ ХАРВЕСТ", член Наглядової ради ТОВ "ЗЕРНЕ", член Наглядової ради ТОВ "БМУ №3", Голова Ради директорів ТОВ "ТЕО БІБ", член Наглядової ради ТОВ "ВІТЧИЗНА", член Наглядової ради ТОВ "МОЛОКО ВІТЧИЗНИ";

- Сисоєв Євген Вікторович: член Ради директорів ТОВ "БМУ №3", заступник директора ТОВ "ТЕО КАПІТАЛ".

- Засць Володимир Володимирович: Генеральний директор ТОВ "ГУАЛА КЛОЖЕРС ТЕХНОЛОГІЯ УКРАЇНА", Голова Наглядової ради ТОВ "СІЕЙТІ", Голова Наглядової ради ТОВ АГРОФІРМА "СЕВЕРИНІВСЬКА", Голова Наглядової ради САП "РОДЮЧИСТЬ" ТОВ, Голова Наглядової ради ТОВ "АГРОФІРМА "ВЕЛЕС А", Голова Наглядової ради ТОВ "АГРОФІРМА "ЧЕРВОНОСІЛЬСЬКА", Голова Наглядової ради ТОВ АГРОФІРМА "КОСІВЩИНСЬКА", Голова Наглядової ради ТОВ АГРОФІРМА "ТУР'ЯНСЬКА", Голова Наглядової ради ТОВ "ХАНЗЕ АГРІ УКРАЇНА", Голова Наглядової ради ТОВ "УНП " ГЛОБАЛ ХАРВЕСТ", Голова Наглядової ради ТОВ "ЗЕРНЕ", Голова Наглядової ради ТОВ "БМУ №3", член Наглядової ради ТОВ "ВІТЧИЗНА", Голова Наглядової ради ТОВ "МОЛОКО ВІТЧИЗНИ", Голова Ради директорів ТОВ "СХІД ЕНЕРГО СЕРВІС", член Ради директорів ТОВ "ГУАЛАПАК УКРАЇНА";

- Проскурня Іван Миколайович: директор технічний - перший заступник Генерального директора ТОВ "ГУАЛА КЛОЖЕРС ТЕХНОЛОГІЯ УКРАЇНА", член Наглядової ради ТОВ "СІЕЙТІ", член Наглядової ради ТОВ АГРОФІРМА "СЕВЕРИНІВСЬКА", член Наглядової ради САП "РОДЮЧИСТЬ" ТОВ, член Наглядової ради ТОВ "АГРОФІРМА "ВЕЛЕС А", член Наглядової ради ТОВ АГРОФІРМА "ТУР'ЯНСЬКА", член Наглядової ради ТОВ "ХАНЗЕ АГРІ УКРАЇНА", член Наглядової ради ТОВ "УНП " ГЛОБАЛ ХАРВЕСТ", член Наглядової ради ТОВ "ЗЕРНЕ", член Ради директорів ТОВ "БМУ №3", Голова Наглядової ради ТОВ "ВІТЧИЗНА", член Наглядової ради ТОВ "МОЛОКО ВІТЧИЗНИ";

- Бражник Олександр Григорович: директор з юридичних і фінансових питань ТОВ "ГУАЛА КЛОЖЕРС ТЕХНОЛОГІЯ УКРАЇНА", член Наглядової ради ТОВ "СІЕЙТІ", член Наглядової ради ТОВ АГРОФІРМА "СЕВЕРИНІВСЬКА", член Наглядової ради САП "РОДЮЧИСТЬ" ТОВ, член Наглядової ради ТОВ "АГРОФІРМА "ВЕЛЕС А", член Наглядової ради ТОВ "АГРОФІРМА "ЧЕРВОНОСІЛЬСЬКА", член Наглядової ради ТОВ АГРОФІРМА "КОСІВЩИНСЬКА", член Наглядової ради ТОВ АГРОФІРМА "ТУР'ЯНСЬКА", член Наглядової ради ТОВ "ХАНЗЕ АГРІ

УКРАЇНА", член Наглядової ради ТОВ "УНП " ГЛОБАЛ ХАРВЕСТ", член Наглядової ради ТОВ "ЗЕРНЕ", член Наглядової ради ТОВ "БМУ №3", член Наглядової ради ТОВ "ВІТЧИЗНА", член Наглядової ради ТОВ "МОЛОКО ВІТЧИЗНИ", член Ради директорів ТОВ "СХІД ЕНЕРГО СЕРВІС";

- Мороз Сергій Васильович: директор з економіки - головний бухгалтер ТОВ "ГУАЛА КЛОЖЕРС ТЕХНОЛОГІЯ УКРАЇНА", член Наглядової ради ТОВ "СІЕЙТІ", член Наглядової ради ТОВ АГРОФІРМА "СЕВЕРИНІВСЬКА", член Наглядової ради САП "РОДЮЧИСТЬ" ТОВ, член Наглядової ради ТОВ "АГРОФІРМА "ВЕЛЕС А", член Наглядової ради ТОВ АГРОФІРМА "ТУР'ЯНСЬКА", член Наглядової ради ТОВ "ХАНЗЕ АГРІ УКРАЇНА", член Наглядової ради ТОВ "УНП " ГЛОБАЛ ХАРВЕСТ", член Наглядової ради ТОВ "ЗЕРНЕ", член Наглядової ради ТОВ "БМУ №3", член Наглядової ради ТОВ "ВІТЧИЗНА", член Наглядової ради ТОВ "МОЛОКО ВІТЧИЗНИ";

- Буянова Яна Володимирівна: член Наглядової ради ТОВ "СІЕЙТІ", член Наглядової ради ТОВ АГРОФІРМА "СЕВЕРИНІВСЬКА", член Наглядової ради САП "РОДЮЧИСТЬ" ТОВ, член Наглядової ради ТОВ "АГРОФІРМА "ВЕЛЕС А", член Наглядової ради ТОВ АГРОФІРМА "ТУР'ЯНСЬКА", член Наглядової ради ТОВ "ХАНЗЕ АГРІ УКРАЇНА", член Наглядової ради ТОВ "УНП " ГЛОБАЛ ХАРВЕСТ", член Наглядової ради ТОВ "ЗЕРНЕ", член Ради директорів ТОВ "ТЕО БІБ", член Наглядової ради ТОВ "ВІТЧИЗНА", член Наглядової ради ТОВ "МОЛОКО ВІТЧИЗНИ".

3) Оцінка незалежності кожного з незалежних членів Ради директорів не здійснюється у зв'язку з відсутністю в складі Ради директорів незалежних директорів.

4) Питання щодо компетентності та ефективності кожного комітету Ради директорів не розкриваються, у зв'язку з відсутністю сформованих комітетів у складі Ради директорів протягом звітного періоду.

Функції аудиторського комітету відповідно до Статуту Товариства та Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" у звітному періоді здійснювала Рада директорів. За результатами проведених засідань були прийняті рішення про оголошення конкурсу з відбору аудитора для надання послуг з обов'язкового аудиту за 2024 рік; обрання суб'єктів аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства, які можуть бути рекомендовані Загальним збором для призначення суб'єкта аудиторської діяльності за результатами конкурсу; узгодження умов договору на надання аудиторських послуг та обрання особи, уповноваженої на підписання такого договору.

Зауважень щодо незалежності зовнішнього аудиту у членів Ради директорів не було.

5) З огляду на кризові явища та тривалі військові дії в Україні, діяльність Ради директорів була зосереджена на забезпеченні ефективного функціонування Товариства в умовах нестабільності. Одним із ключових викликів стало подолання наслідків збройної агресії російської федерації, а саме внаслідок авіаційного удару по приміщеннях АТ "ТЕХНОЛОГІЯ" було завдано значних пошкоджень рухомому та нерухомому майну Товариства. У зв'язку з цим значна увага приділялася не лише оптимізації бізнес-процесів, раціональному використанню ресурсів та управлінню ризиками, а й розробці та реалізації заходів, спрямованих на ліквідацію завданої шкоди та відновлення операційної діяльності. Також було організовано та проведено ряд дій спрямованих на належну фіксацію та оцінку завданих збитків.

Виконавчі директори Ради директорів успішно виконували основні завдання з поточного управління діяльністю Товариства, забезпечуючи його адаптацію до нових умов, збереження фінансової стабільності та створення передумов для подальшого розвитку. Невиконавчі директори вдало здійснювали контроль, оцінювали ефективність роботи виконавчого керівництва та аналізували ризики. Усі прийняті рішення відповідали стратегічним цілям Товариства, визначеним Загальними зборами акціонерів, і були спрямовані на отримання прибутку, його ефективне використання в інтересах Товариства та його акціонерів.

Позитивний вплив ухвалених Радою директорів рішень у 2024 році підтверджується фінансовими показниками Товариства, що свідчить про ефективність управління та здатність адаптуватися до викликів воєнного часу.

6) Внутрішня структура Ради директорів представлена наступним чином:

Рада директорів Товариства складається із 10 (десяти) членів, серед яких Голова Ради директорів та Головний виконавчий директор. До складу Ради директорів обрано 5 (п'ять) невиконавчих директорів та 5 (п'ять) виконавчих директорів. Крім посади Головного виконавчого директора, в Раді директорів Товариства передбачено наступні посади для заняття іншими виконавчими директорами: Перший заступник Головного виконавчого директора, 2 (два) заступники Головного виконавчого директора, Заступник Головного виконавчого директора з економічних питань - головний бухгалтер.

Організаційною формою роботи Ради директорів є засідання. Засідання Ради директорів скликаються за ініціативи Голови ради директорів, Головного виконавчого директора, на вимогу члена Ради директорів або інших осіб, визначених Статутом. Засідання Ради директорів проводяться за необхідністю, але не рідше 1 (одного) разу на квартал.

У засіданнях Ради директорів мають право брати участь усі її члени. В окремих засіданнях або в розгляді окремих питань порядку денного з правом дорадчого голосу можуть брати участь інші особи, визначені Радою директорів.

Засідання Ради директорів проводитися у формі спільної присутності членів Ради директорів у визначеному місці для обговорення питань порядку денного та голосування. Спільна присутність може також забезпечуватись за допомогою засобів дистанційного зв'язку (аудіо- чи відеоконференції), що дозволяє усім учасникам засідання можливість чути один одного, спілкуватися між собою та ідентифікувати результати голосування. Проведення засідання Радою директорів та/або прийняття нею рішень шляхом опитування не допускається.

Засідання Ради директорів є правомочним для прийняття рішення тільки у разі присутності на засіданні Голови Ради директорів або Заступника Голови Ради директорів. У разі відсутності на засіданні одночасно Голови Ради директорів і Заступника Голови Ради директорів, таке засідання є неправомочним для прийняття рішень.

Функції секретаря Ради директорів виконує Корпоративний секретар Товариства або один із членів Ради директорів Товариства.

На засіданні Ради директорів кожний член Ради директорів має один голос. Рішення Ради директорів приймається простою більшістю голосів (більше 50 (п'ятдесяти) голосів) членів Ради директорів від їх загальної кількості, які мають право голосу. Голова Ради директорів має право вирішального голосу у разі рівного розподілу голосів членів Ради директорів під час прийняття рішень.

Протокол засідання Ради директорів оформлюється у письмовому вигляді протягом 5 (п'яти) днів після проведення засідання та підписується всіма членами Ради директорів, які брали участь у цьому засіданні. За рішенням Ради директорів протокол засідання може бути складено у формі електронного документа, на який має бути накладено кваліфіковані електронні підписи Голови Ради директорів та Корпоративного секретаря.

Частина 6. Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності

Ім'я	Свистун Анастасія В'ячеславівна
РНОКПП	
УНЗР	
Документи, які регулюють діяльність корпоративного секретаря	Положення про Корпоративного секретаря
Орган управління, який прийняв рішення про призначення корпоративного секретаря	Рада директорів
Дата та номер рішення про призначення корпоративного секретаря	02.09.2024 22
Дата та номер рішення про затвердження звіту корпоративного секретаря за звітний період	Не затверджувався
Основні положення звіту щодо результатів діяльності корпоративного секретаря за звітний період	Звіт корпоративного секретаря за звітний період не затверджувався.

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Заєць Володимир Володимирович			70	70
Гжондзель Кшиштоф			30	30

Частина 10. Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи

Ім'я посадової особи	РНОКПП	УНЗР	Назва посади, назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення	Опис ключових повноважень посадової особи	Порядок призначення та звільнення посадової особи
Свистун Анастасія В'ячеславівна			Корпоративний секретар, Рада директорів, 02.09.2024, №22	1) надання інформації акціонерам та/або інвесторам, іншим заінтересованим особам про діяльність Товариства; 2) надання Статуту Товариства та його внутрішніх положень, у тому числі змін до них, для ознайомлення особам, які мають на це право; 3) виконання функцій Голови лічильної комісії відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства"; 4) забезпечення підготовки, скликання та проведення Загальних зборів акціонерів, виконання функцій секретаря Загальних зборів та складення протоколу Загальних зборів; 5) підготовка та проведення засідань Ради директорів; 6) участь у підготовці чи підготовка проєктів роз'яснень для акціонерів або інвесторів щодо реалізації їхніх прав, надання відповідей на запити акціонерів або інвесторів; 7) підготовка витягів з протоколів засідань органів управління Товариства та їх засвідчення; 8) вивчення існуючих практик корпоративного управління, подання Раді директорів	Призначення на посаду та припинення повноважень Корпоративного секретаря Товариства; встановлення строку його повноважень; затвердження умов трудового договору з Корпоративним секретарем, визначення особи, уповноваженої на підписання зазначеного договору здійснюється на підставі рішення Ради директорів.

				пропозицій щодо впровадження практик корпоративного управління в Товаристві; 9) здійснення моніторингу відповідності Статуту Товариства та його внутрішніх положень вимогам законодавства України та їх взаємної узгодженості. Подання Раді директорів пропозицій щодо усунення виявлених недоліків та невідповідностей в Статуті Товариства та його внутрішніх положень; 10) прийняття участі у розробці проєктів Статуту, внутрішніх положень та інших внутрішніх нормативних документів Товариства, а також змін та доповнень до них; 11) здійснення моніторингу за дотриманням органами управління Товариства внутрішніх корпоративних процедур, передбачених законодавством України, Статутом Товариства, його внутрішніми положеннями, іншими внутрішніми документами та рішеннями органів управління Товариства. Інформування Ради директорів про виявлені недоліки та порушення. Подання Раді директорів пропозицій щодо	
--	--	--	--	--	--

				удосконалення внутрішніх корпоративних процедур, перерозподілу функцій та повноважень органів управління та контролю Товариства; 12) забезпечення обміну інформацією між органами управління Товариства, а також між Товариством та акціонерами, іншими, заінтересованими у діяльності Товариства особами та інвесторами згідно з встановленими Товариством процедурами щодо надання інформації; 13) складення списку осіб, які володіють або можуть отримати доступ до інсайдерської інформації, роз'яснення таким особам їх обов'язків щодо нерозголошення та відповідальності за розголошення інсайдерської інформації; 14) складання та підтримання в актуальному стані переліку афілійованих осіб Товариства; 15) забезпечення взаємодії з професійними учасниками депозитарної системи України щодо ведення обліку цінних паперів Товариства; 16) координація роботи органів управління та відповідних структурних підрозділів Товариства під час	
--	--	--	--	---	--

				виплати Товариством доходів за випущеними цінними паперами, емісії цінних паперів, викупу (в тому числі, обов'язкового викупу) та продажу цінних паперів Товариства, інших операцій із цінними паперами Товариства та корпоративних подій; 17) забезпечення, в межах компетенції, взаємодії органів управління та відповідних структурних підрозділів Товариства під час проведення перевірок Товариства Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку, Антимонопольним комітетом України, представлення інтересів Товариства при розгляді справ щодо правопорушень на ринку цінних паперів та у сфері корпоративного управління, порушених Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку; 18) координація підготовки проєктів рішень, матеріалів та документів щодо питань порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства; 19) забезпечення процесу ознайомлення акціонерів (їх представників) та посадових осіб Товариства з матеріалами та документами щодо питань порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства у	
--	--	--	--	--	--

				порядку, передбаченому законодавством України, Статутом Товариства; 20) узагальнення та внесення на розгляд Раді директорів пропозицій акціонерів щодо питань порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства, проєктів рішень та кандидатів до складу органів управління; 21) розробка та надання Раді директорів для затвердження зразків бюлетенів для голосування на Загальних зборах акціонерів Товариства, забезпечення їх друку та належне зберігання до початку проведення Загальних зборів акціонерів Товариства (під час проведення очного голосування); 22) організація технічного супроводу проведення Загальних зборів акціонерів Товариства, в тому числі відео- та аудіозапису; 23) контроль за роботою Реєстраційної комісії Загальних зборів акціонерів Товариства з метою недопущення порушення прав акціонерів під час здійснення реєстрації для участі у загальних зборах акціонерів Товариства; 24) забезпечення взаємодії посадових осіб Товариства, голови Загальних зборів	
--	--	--	--	---	--

				акціонерів Товариства, членів реєстраційної та лічильної комісій з представниками Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку та акціонерів, під час здійснення ними нагляду за реєстрацією акціонерів, проведенням Загальних зборів Товариства, голосуванням та підбиттям підсумків; 25) надання консультацій особам, які присутні на Загальних зборах акціонерів Товариства та акціонерам, які беруть участь у Загальних зборах акціонерів Товариства, щодо порядку проведення Загальних зборів; 26) здійснення контролю за повнотою та правильністю оформлення документів, що складаються реєстраційною комісією, та інших документів, пов'язаних з проведенням Загальних зборів акціонерів Товариства, опечатуванням бюлетенів для голосування. Забезпечення передачі документів та матеріалів, що стосуються організації, скликання та проведення Загальних зборів акціонерів Товариства, виконавчому органу Товариства для їх зберігання; 27) забезпечення повідомлення акціонерів та інших зацікавлених осіб, у порядку,	
--	--	--	--	--	--

				передбаченому законодавством України, Статутом Товариства, про підсумки голосування на Загальних зборах акціонерів Товариства; 28) забезпечення отримання членами Ради директорів інформації, необхідної для виконання ними своїх посадових обов'язків; 29) ознайомлення новообраних членів Ради директорів встановленим порядком роботи органів управління Товариства; 30) здійснення інформаційної та організаційної підтримки діяльності комітетів Ради директорів (у разі їх створення); 31) забезпечення підготовки та розкриття у встановленому порядку особливої та регулярної інформації; 32) ведення обліку скарг та звернень акціонерів, направлення їх для розгляду органами управління, а також посадовими особами Товариства, забезпечення їх належного розгляду, реагування та вчасного направлення відповідей; 33) вжиття заходів для попередження порушень прав акціонерів та прийняття участі у розв'язанні спорів, які виникають у зв'язку з	
--	--	--	--	---	--

				порушенням прав акціонерів Товариством, його органами та посадовими особами; 34) вжиття, в межах компетенції, заходів для попередження виникнення корпоративних конфліктів; 35) надання в межах компетенції інформації про діяльність Товариства особам, до обов'язків яких входить підтримка позитивного іміджу Товариства; 36) прийняття участі у розв'язанні інших питань, пов'язаних з корпоративним управлінням в Товаристві. 37) виконання інших функцій, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом Товариства.	
--	--	--	--	---	--

Частина 14. Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 Положення

Відповідно до статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" та відповідно до вимог п. 45 рішення Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 06.06.2023 № 608 (надалі - рішення № 608) емітент цінних паперів зобов'язаний залучити аудитора, який повинен перевірити інформацію, зазначену у Звіті про корпоративне управління, та висловити свою думку щодо окремих його розділів. В ході аудиту нами досліджено Звіт про корпоративне управління Компанії, включений до річного звіту керівництва у частині подання:

- опису основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента та перелік структурних підрозділів емітента, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю і управління ризиками,
- інформації про наявність затвердженої декларації схильності до ризиків емітента, а також опис ключових положень декларації схильності до ризиків емітента,
- переліку осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента,
- інформації про наявні обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента,
- порядку призначення та звільнення посадових осіб емітента,
- повноважень посадових осіб емітента.

На нашу думку, зазначена інформація у Звіті про корпоративне управління Приватного акціонерного товариства "ТЕХНОЛОГІЯ" за 2024 рік була підготовлена в усіх суттєвих аспектах у відповідності до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" та узгоджується із інформацією, що міститься у внутрішніх, корпоративних та статутних документах Компанії.

Крім того, ми перевірили інформацію, включену до Звіту про корпоративне управління, розкриття якої вимагається пунктами 1-4 частини 3 статті 127 зазначеного Закону, а саме:

- інформацію про застосування Компанією кодексу корпоративного управління;
- пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління Компанія відхиляється і опис обґрунтування причини таких відхилень;
- інформацію про проведені загальні збори акціонерів та загальний опис прийнятих на зборах рішень;
- персональний склад Наглядової ради та колегіального виконавчого органу Компанії, їхніх комітетів, інформацію про проведені засідання та загальний опис прийнятих на них рішень
- інформацію про наявність корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності.

При перевірці зазначеної інформації, яка включена Компанією до Звіту про корпоративне управління, ми не виявили суттєвих розбіжностей з вимогами Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки", які потрібно було б включити до нашого звіту.

2) звіт про сталий розвиток

1	Оцінка діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності за звітний період:	
	Основними напрямками в досягненні цілей Товариства у сфері сталого розвитку в звітному році були: 1. ЛЮДИ - НАЙВИЩА ЦІННІСТЬ Товариство цінує своїх співробітників та прагне забезпечити гідні та безпечні умови праці, доступ до безперервного навчання протягом усього життя, а також покращити якість життя наших працівників та їхніх сімей, в тому числі і громад, де ми працюємо, шляхом сприяння сталому економічному розвитку та надання соціальної підтримки. 2. ЗБЕРЕЖЕННЯ ПЛАНЕТИ Скорочення викидів в атмосферу, зменшення використання пластику, сортування, переробка та утилізація відходів, а також захист біорізноманіття - ключові напрями Товариства щодо охорони довкілля. Системні інвестиції у екологічну модернізацію потужностей Товариства забезпечують надійність виробництва та досягнення вимог європейських екологічних стандартів. 3. ІННОВАЦІЇ ТА ІНВЕСТИЦІЇ Товариство трансформує і удосконалює виробництво з метою стати стійким до глобальних викликів. Проводиться безперервний пошук та впровадження нових рішень і технологій через інвестиції в розвиток виробничих потужностей. Основні результати у напрямку захисту довкілля та соціальної відповідальності за звітний період відображені в звіті, який розміщено на сайті Товариства за посиланням: https://technologia.com.ua/stalyj-rozvytok.	
2	Основні ризики і виклики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, плани щодо їх вирішення, а також їх вплив на досягнення стратегічних цілей:	
	1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу:	У сфері захисту довкілля та соціальної відповідальності Товариство має наступні ризики: 1. Вплив діяльності Товариства на навколишнє середовище; 2. Ризик нестачі кваліфікованого виробничого персоналу.
	2. Заходи, які планується здійснити / здійснюються для мінімізації/усунення кожного із ризиків:	1. Для мінімізації ризику впливу діяльності Товариства на навколишнє середовище планується здійснити/здійснюються наступні заходи: - застосування принципу обережності та оцінка потенційного впливу на навколишнє середовище під час планування інвестиційних проєктів; - впровадження заходів щодо зменшення викидів технологічного обладнання в атмосферу, зокрема, системи очищення використаного повітря методом термічного окислення (допалу); - організація і проведення лабораторних замірів викидів забруднюючих речовин в атмосферу від стаціонарних джерел; - проведення екологічної модернізації виробничого обладнання; - збільшення переробки виробничих відходів; - зменшення використання пластику; - роздільний збір сміття в офісі; - сортування відходів у виробництві; - впровадження піролізного котла;

		- використання поворотної тари; - впровадження технічних та технологічних ініціатив щодо підвищення енергоефективності, зокрема, використання компресорної системи рекуперації тепла, LED освітлення, датчики автоматичного увімкнення/вимкнення світла; - соціальні проекти спрямовані на підтримку чистого довкілля. 2. Для мінімізації ризику нестачі кваліфікованого персоналу планується здійснити/здійснюються наступні заходи: - матеріальне заохочення працівників шляхом щорічного перегляду заробітної плати, встановлення заохочувальних фінансових премій (премії за результатами роботи, річної винагороди), безкоштовні курси англійської мови, щомісячна доплата за знання іноземних мов та надбавка за науковий ступінь; - надання соціальних гарантій, премій та пільг, зокрема: доплати до відпусток, медичної допомоги працівникам або членам їх сімей, надання матеріальної допомоги для оплати оздоровчих путівок в дитячі літні табори, грошова премія працівникам за непаління; - програма переїзду з компенсацією житлп для працівників, які виявили бажання переїхати до безпечніших регіонів країни, де роцташовані виробничі потужності підприємства; - підвищення кваліфікації працівників, різноманітні навчання, а також програма підтримки молодих спеціалістів. Компанія має окрему стратегію співпраці з навчальними закладами, яка передбачає інвестування в програми дуальної освіти; - підтримка соціальних проектів та активна участь у благодійності; - забезпечення безпеки персоналу в умовах війни шляхом належного облаштування укриттів на території Товариства.
3	Основні положення політики з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності:	
	Перелік політик з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності та опис питань, які такі політики покликані вирішити:	Політика у галузі якості, екологічного менеджменту, гігієни та безпеки праці АТ "ТЕХНОЛОГІЯ" від 12.05.2023 покликана вирішити наступні питання: - забезпечення постійного зниження кількості забруднюючих речовин, які можуть потрапити до повітря, землі, води; - створення та забезпечення функціонування системи охорони здоров'я та забезпечення безпеки праці на підприємстві; - забезпечення зниження кількості відходів, які не

		підлягають повторній переробці; - підвищення рівня корпоративної культури на основі постійного навчання вимогам стандартів ISO 9001:2018, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018, а також вимогам екологічного законодавства У країни та безпеки праці, іншим обов'язковим вимогам; - забезпечення постійного моніторингу задоволеності зацікавлених сторін екологічною діяльністю Товариства; - залучення працівників до участі в управлінні охороною здоров'я та забезпечення безпеки праці, тощо. Політика етики та соціальної відповідальності АТ "ТЕХНОЛОГІЯ" від 22.08.2023 покликана вирішити наступні питання: - забезпечення трудових відносин для всіх працівників відповідно до законодавства України; - дотримання принципу гендерної рівності на робочому місці (рівна оплата за однакову працю для чоловіків і жінок); - застосування принципів справедливості та об'єктивності під час підбору персоналу (включаючи керівні посади); - заборона дитячої праці; - заборона примусової праці; - запобігання дискримінації та забезпечення рівних можливостей незалежно від віросповідання, статі, політичних чи духовних переконань; - забезпечення належних умов праці та поваги до гідності всіх працівників компанії; - врахування пропозицій та планів громадськості; - проактивне вирішення або пом'якшення потенційних випадків корупції, залякування або шахрайства під час взаємодії з діловими партнерами; - надання пріоритету постійному навчанню та професійному розвитку для всього персоналу, тощо. Протягом 2024 року інші політики Товариством не затверджувались.
4	Перелік питань та прийнятих рішень щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які розглядались радою та виконавчим органом:	
	1. Перелік питань, які розглядались виконавчим органом та короткий зміст рішень, які було прийнято:	У звітному періоді у Товаристві діяла однорівнева структура управління, тож рішення із зазначених питань виконавчим органом не приймалися.
	2. Перелік питань, які розглядались радою та короткий зміст рішень, які було прийнято:	Питання екологічної та соціальної відповідальності у звітному періоді не виносилися на розгляд Ради директорів, оскільки на цьому етапі розвитку Товариства не виникало потреби в ухваленні рішень у зазначених сферах. Товариство відстежує ці аспекти та готове до їх подальшого опрацювання.

5	Перелік ключових стейкхолдерів, на яких має вплив діяльність особи із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив: Акціонери Товариства: Заєць Володимир Володимирович, Гжондзель Кшиштоф - діяльність Товариства забезпечує успішну реалізацію цілей та завдань, визначених Статутом та інших рішеннях акціонерів, отримання акціонерами дивідендів. Працівники Товариства - діяльність Товариства сприяє створенню робочих місць та забезпеченню гідних умов праці. Покупці продукції Товариства - їх потреби в якісній продукції забезпечуються безперебійною діяльністю Товариства. Громадянське суспільство - діяльність Товариства впливає на задоволення важливих для суспільства потреб (створення робочих місць, розвиток економіки, підтримка соціально важливих ініціатив і т.д.). Постачальники та кредитори - отримують дохід від реалізації товарів/послуг Товариству.
6	Перелік стейкхолдерів, які мають вплив на досягнення особою стратегічних цілей із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив: Акціонери Товариства: Заєць Володимир Володимирович, Гжондзель Кшиштоф - рішення акціонерів впливають на визначення основних напрямків діяльності Товариством, структури управління, тощо. Працівники Товариства - належне виконання обов'язків, компетентність, лояльність працівників наряду впливають на фінансові та нефінансові результати Товариства. Покупці продукції Товариства - тенденції попиту кінцевого споживача впливають на асортимент продукції, яку випускає Товариство та її особливості. Громадянське суспільства - очікування громадськості щодо діяльності Товариства впливають на впровадження соціальних важливих ініціатив. Органи державної влади - законодавчі та регуляторні рішення ОДВ впливають на стратегічні та поточні рішення, що приймаються та реалізуються Товариством. Постачальники та кредитори - від безперебійної поставки сировини та отримання додаткових фінансових ресурсів залежить можливість випуску Товариством рентабельної продукції.
7	Основні положення політики щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами/учасниками:
	Політика взаємодії зі стейкхолдерами не затверджувалась у звітному періоді, у зв'язку з відсутністю такої потреби на даному етапі господарської діяльності Товариства.

3. Дивідендна політика

Наявність затвердженого внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	так
Назва внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	Статут
Назва органу, який прийняв рішення про затвердження внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	Загальні збори акціонерів
Дата та номер рішення про затвердження внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	11.06.2024 48
Опис ключових положень внутрішнього документу, який визначає дивідендну політику	Статут Товариства (затверджений рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства, Протокол №48 від 11.06.2024.) містить основні положення щодо прийняття рішення та виплати дивідендів акціонерам Товариства.

5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

№ з/п	Назва внутрішнього документа	Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ
1	2	3	4
1	Протоколи Загальних зборів акціонерів	Описують порядок денний та результати проведення Загальних зборів акціонерів	https://technologia.com.ua/informatsiya/
2	Фінансова звітність	Річна фінансова звітність, річна консолідована звітність разом з аудиторськими звітами та звітами про управління	https://technologia.com.ua/informatsiya/
3	Інформація щодо розміщення Товариством документів на власному веб-сайті	Перелік інформації щодо розміщення Товариством документів на власному веб-сайті (на виконання вимог п. 122 та п. 123 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженого рішенням НКЦПФР від 06 червня 2023 року № 608)	https://technologia.com.ua/wp-content/uploads/sites/2/2025/09/Informatsiya-shhodo-rozmishhennya-Tovarystvom-dokumentiv-na-vlasnomu-veb-sajti.pdf
4	Інформація про склад органу, на який покладено функції аудиторського комітету	На виконання вимог статті 34 Закону України від 21.12.2017 № 2258-VIII "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" Приватне акціонерне	https://technologia.com.ua/wp-content/uploads/sites/2/2024/07/Informatsiya-pro-sklad-organu-na-yakyj-pokladeno-funktsiyi-audytorskogo-komitetu.pdf

		Товариства інформує, що відповідно до рішення Загальних зборів акціонерів, протокол №48 від 11 червня 2024 року, функції аудиторського комітету в Товаристві покладено на Раду директорів.	
--	--	--	--

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року
2. Особлива інформація

№ з/п	Вид особливої інформації	Дата розкриття інформації	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4
1	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента Припинення повноважень членів Наглядової ради та членів Правління Товариства. Обрання членів Ради директорів.	06.02.2024	https://technologia.com.ua/wp-content/uploads/sites/2/2024/02/Osoblyva-informatsiya.zip
2	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента Припинення повноважень корпоративного секретаря.	02.09.2024	https://technologia.com.ua/wp-content/uploads/sites/2/2024/09/Osoblyva-informatsiya.zip
3	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента Обрання корпоративного секретаря.	03.09.2024	https://technologia.com.ua/wp-content/uploads/sites/2/2024/09/Osoblyva-informatsiya-1.zip